



в книге  
на сайте  
Карова Селле

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ДИНСКОЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 16.04.2019

№ 1385

станция Динская

**О внесении изменения в постановление администрации  
муниципального образования Динской район  
от 29 апреля 2019 года № 825 «Об утверждении Порядка  
предоставления молодым семьям социальных  
выплат на приобретение (строительство)  
жилья и их использования на  
территории муниципального образования  
Динской район»**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 «О реализации отдельных государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», приказом министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края от 23 мая 2018 года № 195 «О реализации основного мероприятия «Обеспечение жильем молодых семей» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», руководствуясь статьями 31, 65 Устава муниципального образования Динской район, постановляю:

1. Внести изменение в постановление администрации муниципального образования Динской район от 29 апреля 2019 года № 825 «Об утверждении Порядка предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования на территории муниципального образования Динской район», изложив приложение к нему в новой редакции (прилагается).

2. Отделу по взаимодействию со СМИ администрации муниципального образования Динской район (Бондарева) обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте муниципального образования Динской район в информационно-телекоммуникационной сети Интернет в разделе «Нормативные правовые акты».

3. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава муниципального образования  
Динской район



Е.Н. Пергун

## ПРИЛОЖЕНИЕ

к постановлению администрации  
муниципального образования  
Динской район  
от 16.07.2019 № 1385

### «ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН  
постановлением администрации  
муниципального образования  
Динской район  
от 29.04.2019 № 825

## ПОРЯДОК предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования на территории муниципального образования Динской район

### 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования на территории муниципального образования Динской район (далее - мероприятия ведомственной целевой программы) и выдачи свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее - свидетельство, социальная выплата, жилой дом).

Социальная выплата предоставляется за счёт средств федерального, краевого бюджетов и местного бюджета (бюджета муниципального образования Динской район).

1.2. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением случаев, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее - договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из



супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив);

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома;

д) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам;

ж) для уплаты цены договора участия в долевом строительстве, который предусматривает в качестве объекта долевого строительства жилое помещение, путем внесения соответствующих средств на счет эскроу.

1.3. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга (супруги), бабушки (дедушки), внуков, родителей (в том числе усыновителей), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

1.4. Участником ведомственной целевой программы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей (далее - молодая семья), проживающая на территории Динского района, соответствующие следующим условиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации решения о включении молодой семьи - участницы мероприятия ведомственной целевой программы в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) молодая семья поставлена на учёт в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, либо признана администрацией муниципального образования Динской район по месту их постоянного жительства нуждающейся в улучшении жилищных условий непосредственно для целей участия в мероприятиях ведомственной целевой программы после 1 марта 2005 г. по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Порядок и условия признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, устанавливаются Министерством топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края.

1.5. Право молодой семьи на получение социальной выплаты удостоверяется именованным документом - свидетельством, которое не является ценной бумагой.

1.6. Выдача свидетельства о праве на получение социальной выплаты по форме согласно приложению № 1 к Правилам предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной приложением № 1 к Правилам предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования на основании постановления администрации муниципального образования Динской район о включении молодой семьи в список участников мероприятия ведомственной целевой программы, осуществляется управлением строительства, ТЭК, промышленности, транспорта, связи и жилищной политики администрации муниципального образования Динской район (далее - Управление) в соответствии с выпиской из утвержденного органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году. Срок действия свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в этом свидетельстве.

1.7. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз. Участие в мероприятии ведомственной целевой программы является добровольным.



## 2. ПОРЯДОК ПРИЕМА И РАССМОТРЕНИЯ ЗАЯВЛЕНИЙ ОТ МОЛОДЫХ СЕМЕЙ

2.1. Для участия в мероприятии ведомственной целевой программы в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» - «д» и «ж» пункта 1.2 настоящего Порядка молодая семья подает в Управление следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку в 2-х экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

е) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого совершеннолетнего члена семьи.

2.2. Для участия в мероприятии ведомственной целевой программы в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 1.2 настоящего Порядка молодая семья подает в Управление следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), либо договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - при незавершенном строительстве жилого дома;

д) копия кредитного договора (договора займа);

е) документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с подпунктом «б» пункта 1.4 настоящего Порядка на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте «д» настоящего пункта;

ж) справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным

жилищным кредитом (займом);

з) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования каждого совершеннолетнего члена семьи.

2.3. Документы, предусмотренные пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Порядка, могут быть поданы от имени молодой семьи одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

Управление организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пунктах 2.1 и 2.2 настоящего Порядка, и в 10-дневный срок со дня представления этих документов принимает постановление администрации муниципального образования Динской район о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей мероприятия ведомственной целевой программы. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется Управлением в 5-дневный срок по форме, приведённой в приложении № 2 к настоящему Порядку.

2.4. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей мероприятия ведомственной целевой программы являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 1.4 настоящего Порядка;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Порядка;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального, краевого и местного бюджетов (бюджета муниципального образования Динской район), за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

2.5. Повторное обращение с заявлением об участии в мероприятии ведомственной целевой программы допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 2.4 настоящего Порядка.

Управление до 1 июня года, предшествующего планируемому, формирует муниципальный список молодых семей - участников мероприятия ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - муниципальный список молодых семей).

Очерёдность в муниципальном списке молодых семей устанавливается по дате и времени подачи заявления в Управление.

В первую очередь в муниципальный список молодых семей включаются молодые семьи - участники мероприятия ведомственной целевой программы, поставленные на учёт в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие трёх и более детей.

2.6. В случае изменения жизненной ситуации молодой семьи после утверждения муниципального списка молодых семей (рождение (усыновление)



ребенка (детей); развод; изменение места постоянного жительства, смерть одного из членов семьи) молодая семья в течение 10 дней после указанных изменений представляет в Управление следующие документы:

а) оригинал и копия свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка (детей) (в случае рождения (усыновления) ребенка (детей));

б) оригинал и копия свидетельства о разводе (в случае развода);

в) оригинал и копии паспортов (в случае изменения места постоянного жительства);

г) оригинал и копия свидетельства о смерти (в случае смерти одного из членов семьи).

2.7. Сформированный муниципальный список молодых семей Управление представляет в государственное казённое учреждение Краснодарского края «Кубанский центр государственной поддержки населения и развития финансового рынка» для последующего формирования сводного списка молодых семей - участников мероприятия ведомственной целевой программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - Сводный список молодых семей)

После утверждения Министерством топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края (далее - Министерство) сводного списка молодых семей Управлением доводится до сведения молодых семей решение Министерства по вопросу включения их в список молодых семей.

2.8. В течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из краевого бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, Управление оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, молодые семьи - претендентов на получение социальной выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

2.9. Молодой семье - участнице мероприятия ведомственной целевой программы при рождении (усыновлении) одного ребёнка в период действия свидетельства, установленного пунктом 1.6 раздела 1 настоящего Порядка, предоставляется дополнительная социальная выплата за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования Динской район) в размере не менее 5 процентов расчётной (средней) стоимости жилья, исчисленной на дату утверждения сводного списка претендентов. Данная социальная выплата перечисляется на банковский счёт, открытый владельцем свидетельства на основании распоряжения администрации муниципального образования Динской район о предоставлении молодой семье дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) ребенка, и используется для погашения части расходов, связанных с приобретением жилого помещения или созданием объекта индивидуального жилищного строительства.



Распоряжение принимается на основании поступившего от члена молодой семьи заявления с приложенными к нему документами, подтверждающее рождение (усыновление) ребенка, в течение 14 рабочих дней со дня его поступления.

Поступление заявления по истечении срока действия свидетельства является основанием для отказа в предоставлении дополнительной социальной выплаты.

### 3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ РАЗМЕРА СОЦИАЛЬНОЙ ВЫПЛАТЫ

3.1. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

30 процентов расчётной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящим Порядком, - для молодых семей, не имеющих детей;

35 процентов расчётной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящим Порядком, - для молодых семей, имеющих 1 ребёнка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1 молодого родителя и 1 ребёнка или более.

3.2. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «в» пункта 1.2 настоящего Порядка, ее размер устанавливается в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

3.3. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «е» пункта 1.2 настоящего Порядка, размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 3.1 настоящего Порядка и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

3.4. Расчёт размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка, количества членов молодой семьи - участницы мероприятия ведомственной целевой программы и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья в муниципальном образовании Динской район. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию Динской район для расчета размера социальной выплаты устанавливается постановлением администрации муниципального образования Динской район, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по Краснодарскому краю, определяемой Министерством топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

3.5. Размер общей площади жилого помещения, с учётом которого определяется размер социальной выплаты, составляет:

для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или 1 молодой



родитель и ребёнок) - 42 кв. метра;

для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов, 1 и более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 и более детей) - по 18 кв. метров на 1 человека.

3.6. Расчётная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчёте размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{Ст Ж} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с пунктом 3.4 настоящего Порядка;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 3.5 настоящего Порядка.

3.7. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения Министерством списков молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве и остаётся неизменным в течение всего срока его действия.

#### 4. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ВЫДАЧЕ СВИДЕТЕЛЬСТВА

4.1. В течение одного месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из краевого бюджета, предназначенных для предоставления социальных выплат, Управление производит оформление свидетельств о праве на получение социальной выплаты и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утвержденным Министерством.

4.2. Для получения свидетельства молодая семья в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства направляет в Управление заявление о выдаче такого свидетельства (в произвольной форме) и документы:

а) предусмотренные подпунктами «б»- «д» пункта 2.1 настоящего Порядка в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами «а» - «д» и «ж» пункта 1.2 настоящего Порядка;

б) предусмотренные подпунктами «б» - «д», «ж» пункта 2.2 настоящего Порядка в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктом «е» пункта 1.2 настоящего Порядка.

4.3. В заявлении о выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые установлены настоящим Порядком.

4.4. Управление организует работу по проверке сведений, содержащихся

в документах, указанных в пункте 4.2 настоящего Порядка.

4.5. Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются нарушение установленного пунктом 4.2 настоящего Порядка срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения (жилого дома), приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 5.3 настоящего Порядка.

4.6 При возникновении у молодой семьи обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в Управление заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К таким обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча этого свидетельства и уважительные причины, не позволившие молодой семье представить его в установленный срок в банк, отобранный для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям (далее-банк).

В течение 30 дней со дня получения заявления Управление выдаёт новое свидетельство, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в заменённом свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

## **5. ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА БАНКОВСКОГО СЧЕТА**

5.1. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Владелец свидетельства в течение 1 месяца со дня его выдачи сдает это свидетельство в банк.

Свидетельство, представленное в банк по истечении месячного срока со дня его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 4.6 настоящего Порядка, в Управление с заявлением о его замене.

5.2. Договор банковского счёта заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счёта. В случае досрочного расторжения договора банковского счёта (если на указанный счёт не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдаёт распорядителю счёта справку о расторжении договора банковского счёта без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство, представленное в банк, после заключения договора банковского счёта владельцу не возвращается.

5.3. Распорядитель счёта имеет право использовать социальную выплату



для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населённого пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

5.4. Приобретаемое жилое помещение (в том числе являющееся объектом долевого строительства) должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории Краснодарского края.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» - «д» и «ж» пункта 1.2 настоящего Порядка общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 1.2 настоящего Порядка общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

Молодые семьи - участники мероприятия ведомственной целевой программы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома, уплаты цены договора участия в долевом строительстве) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала и средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

5.5. Для оплаты приобретаемого жилого помещения или строительства жилого дома распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда, выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи жилого помещения или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут



осуществляться операции по оплате жилого помещения или жилого дома, приобретаемого или строящегося на основании этого договора купли-продажи жилого помещения или договора строительного подряда, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

5.6. В случае приобретения жилого помещения экономкласса уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятия ведомственной целевой программы, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией. Условия примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятия ведомственной целевой программы, указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший это свидетельство), уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья.

5.7. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «г» пункта 1.2 настоящего Порядка, распорядитель счета представляет в банк:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа);
- в) в случае приобретения жилого помещения - договор купли-продажи жилого помещения;
- г) в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда.

5.8. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «е» пункта 1.2 настоящего Порядка, распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа);
- в) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение или документы на строительство - при незавершенном строительстве жилого дома;
- г) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

5.9. Приобретаемое жилое помещение или построенный жилой дом оформляются в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами «г»-«ж» пункта 1.2 настоящего Порядка,



допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в администрацию муниципального образования Динской район нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

5.10. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «в» пункта 1.2 настоящего Порядка, распорядитель счета представляет в банк:

а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

б) копию устава кооператива;

в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

г) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы ведомственной целевой программы;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

5.11. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «б» пункта 1.2 настоящего Порядка, распорядитель счета представляет в банк:

а) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

б) разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

в) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

5.12. Управление в течение 14 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, при условии соответствия представленных документов настоящему Порядку. При несоответствии заявки данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты либо при несоответствии представленных

документов настоящему Порядку перечисление указанных средств не производится, о чем Управление в указанный срок письменно уведомляет банк.

5.13. Социальная выплата считается предоставленной участнику ведомственной целевой программы со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств на цели, предусмотренные пунктом 1.2 настоящего Порядка.

5.14. В случае если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия этого свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в Управление, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в подпрограмме на общих основаниях.

Начальник управления  
строительства, ТЭК, промышленности,  
транспорта, связи и жилищной политики  
администрации муниципального образования  
Динской район



Р.В. Саев



Приложение № 1

к Порядку предоставления молодым  
семьям социальных выплат на  
приобретение  
(строительство) жилья и их  
использования на территории  
муниципального образования  
Динской район

Главе муниципального образования  
Динской район

от \_\_\_\_\_  
(фамилия)

\_\_\_\_\_  
(имя)

\_\_\_\_\_  
(отчество)

зарегистрированного(ой) по месту  
жительства по адресу:

\_\_\_\_\_  
(почтовый индекс, населенный пункт,

\_\_\_\_\_  
улица, номер дома, квартиры)

номер телефона: \_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Прошу включить в состав участников ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», молодую семью в составе:

супруг \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_,  
«\_\_» \_\_\_\_\_ года, проживает по адресу \_\_\_\_\_

супруга \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения)

паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_,  
«\_\_» \_\_\_\_\_ года, проживает по адресу \_\_\_\_\_

дети: \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., дата рождения)

свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет) –  
(ненужное вычеркнуть)

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданный(ое) \_\_\_\_\_,  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ года, проживает по адресу:  
\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., дата рождения)

С условиями участия ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» ознакомлен (ы) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

1. \_\_\_\_\_;  
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
2. \_\_\_\_\_;  
(Ф.И.О. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
2. \_\_\_\_\_;  
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_ (должность лица, принявшего заявление) (подпись и дата) (расшифровка подписи)



Приложение № 2

к Порядку предоставления молодым  
семьям социальных выплат на  
приобретение

(строительство) жилья и их  
использования на территории  
муниципального образования  
Динской район

Гражданину(ке) \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Адрес \_\_\_\_\_

**Уведомление  
о признании (об отказе в признании) молодой семьи участниками  
мероприятия ведомственной целевой программы**

Уведомляю Вас о том, что Вы и Ваша семья в составе:

1. супруг \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)
2. супруга \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)
3. дети \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)
4. дети \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

о признании (об отказе в признании) молодой семьи участниками мероприятия ведомственной целевой программы «Оказание государственной поддержки гражданам в обеспечении жильем и оплате жилищно-коммунальных услуг» государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

Причина отказа во включении \_\_\_\_\_

Начальник управления строительства,  
ТЭК, промышленности, транспорта,  
связи и жилищной политики администрации  
муниципального образования  
Динской район

Ф.И.О.»