



**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН**

**АКТ № 1**

**внеплановой выборочной проверки соблюдения бюджетным учреждением культуры муниципального образования Динской район «Динской районный организационно-методический центр»" требований законодательства в сфере контрактной системы закупок**

31.01.2019 г.

станция Динская

На основании приказа начальника финансового управления администрации муниципального образования Динской район (далее – ФУ АМО Динской район) от 24.01.2019г. № 9, главным специалистом контрольно-ревизионного отдела ФУ АМО Динской район Фалковой А.А. проведена внеплановая выборочная проверка информации о наличии признаков нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг в действиях (бездействии) бюджетного учреждения культуры муниципального образования Динской район «Динской районный организационно-методический центр» (далее – БУК МО Динской район «ДРОМЦ», учреждение) при исполнении установленных законодательством обязанностей.

Цель проверки: предупреждение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов в сфере контрактной системы закупок.

Правовое основание проведения проверки: пункт 3 части 3, часть 15 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон). Проверка проводилась в связи с поступлением информации о нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок.

Предметом проверки являлась информация о наличии признаков нарушений законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг в действиях (бездействии) БУК МО Динской район «ДРОМЦ» при исполнении установленных Законом обязанностей.

Сроки проведения проверки: с 25.01.2019г. по 31.01.2019г.

Субъект проверки: бюджетное учреждение культуры муниципального образования Динской район «Динской районный организационно-методический центр», расположенный по адресу: 353200, Краснодарский край, Динской район, станица Динская, улица Красная, 72а, ИНН 2330038609.

Проверка проводилась с ведома исполняющего обязанности директора БУК МО Динской район «ДРОМЦ» Е.Н. Шишкиной, по месту нахождения контрольно-ревизионного отдела ФУ АМО Динской район.

В результате проведения проверки установлено следующее.

Во исполнение требований статьи 38 Закона, приказом учреждения от 05.09.2016г. № 26 «О назначении должностного лица, ответственного за осуществление закупок (контрактного управляющего) бюджетного учреждения культуры «Динской районный организационно-методический центр» МО Динской район» контрактным управляющим назначена Матыс Дарья Викторовна (в соответствии с распоряжением администрации МО Динской район от 16.02.2018 года № 91-рл установлено, что фамилию Д.В. Матыс считать Люленковой Д.В.). На основании распоряжения администрации МО Динской район от 06.09.2018 года № 299-ро «Об отпуске Д.В. Люленковой» контрактному управляющему был предоставлен отпуск по беременности и родам с 29.08.2018 года по 15.01.2019 года. На основании листка нетрудоспособности отпуск по беременности и родам продлен до 31.01.2019 года. По пояснениям исполняющего обязанности директора учреждения (письмо от 28.01.2019 года № 21), на период отсутствия Д.В. Люленковой в учреждении функции контрактного управляющего ни на кого возложены не были.

В соответствии с частями 8 и 9 статьи 17 Закона, план закупок формируется бюджетным учреждением в соответствии с требованиями настоящей статьи при планировании финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения и утверждается в течение десяти рабочих дней после утверждения соответственно плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения. Утвержденный план закупок подлежит размещению в единой информационной системе в сфере закупок в течение трех рабочих дней со дня утверждения или изменения такого плана. Аналогичные требования предусмотрены Порядком формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Динской район, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Динской район от 25.12.2015г. № 1488.

План финансово-хозяйственной деятельности учреждения на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов утвержден 27 декабря 2017 года.

В нарушение частей 8 и 9 статьи 17 Закона, план закупок для нужд учреждения на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов не был утвержден и не размещен в единой информационной системе в сфере закупок.

В соответствии с частями 10 и 15 статьи 21 Закона, план-график разрабатывается ежегодно на один год и утверждается заказчиком в течение десяти рабочих дней после получения им объема прав в денежном выражении

на принятие и (или) исполнение обязательств или утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации. Утвержденный заказчиком план-график и внесенные в него изменения подлежат размещению в единой информационной системе в сфере закупок в течение трех рабочих дней с даты утверждения или изменения плана-графика. Аналогичные требования предусмотрены Порядком формирования, утверждения и ведения планов-графиков закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального образования Динской район, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Динской район от 25.12.2015г. № 1489.

В нарушение частей 10 и 15 статьи 21 Закона, план-график закупок для нужд учреждения на 2018 год не был утвержден и не размещен в единой информационной системе в сфере закупок.

В соответствии с данными открытых учреждению в ФУ АМО Динской район лицевого счетов № 926.51.069.0 и № 926.61.069.0 учреждением в 2018 году осуществлено закупок на сумму 4 425 773,04 рублей.

Также в ходе проверки выявлено, что по состоянию на 31.01.2019г. план закупок для нужд учреждения на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов и план-график закупок для нужд учреждения на 2019 год также не размещены в единой информационной системе в сфере закупок, в то время как план финансово-хозяйственной деятельности учреждения на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов утвержден 29 декабря 2018 года. При этом планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения на 2019 год и плановый период 2020-2021 предусмотрено осуществление закупок в 2019 году на сумму 1 457 300,00 рублей.

Вышеуказанные нарушения законодательства содержат признаки административных правонарушений, предусмотренных частью 3 статьи 7.30 Кодекса об административных правонарушениях Российской Федерации (далее – КоАП РФ), в связи с чем, материалы проверки необходимо направить в орган, уполномоченный по возбуждению и рассмотрению административных дел в соответствии с КоАП РФ.

На момент допущения вышеуказанных нарушений исполняющим обязанности директора БУК МО Динской район «ДРОМЦ» являлась Елена Николаевна Шишкина, контрактным управляющим Люленкова Дарья Викторовна (в период с 06.09.2018 года по 31.01.2019 год находится в отпуске по беременности и родам).

По результатам проверки, проверяющий считает необходимым:

1) в целях соблюдения требований статей 17 и 21 Закона, выдать учреждению предписание о необходимости разместить в единой информационной системе в сфере закупок:

- планы закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения на 2018 год и плановый период 2019-2020 годов и на 2019 год и плановый период 2020-2021 годов;

- планы-графики закупок товаров, работ, услуг для нужд учреждения на 2018 и на 2019 годы.

2) рекомендовать исполняющего обязанности директора БУК МО Динской район «ДРОМЦ» Е.Н. Шишкиной:

- усилить контроль за осуществлением закупок для нужд учреждения, в том числе за своевременным размещением в единой информационной системе в сфере закупок обязательных в силу законодательства документов и информации;

- с целью недопущения повторных нарушений законодательства о контрактной системе в сфере закупок, привлечь к дисциплинарной ответственности виновных лиц.

Информацию о принятых мерах по устранению указанных в настоящем акте нарушений и (или) недопущению нарушений впредь, в том числе о наказании виновных лиц, с приложением подтверждающих документов, прошу сообщить в месячный срок *(за исключением срока исполнения предписания)* в финансовое управление администрации муниципального образования Динской район.

Главный специалист контрольно-ревизионного  
отдела финансового управления  
администрации муниципального  
образования Динской район

А.А. Фалкова