



## РАСПОРЯЖЕНИЕ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ СОВЕТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН

02 октября 2017 г.

№ 14/3-р

станция Динская

### Об утверждении Положения о ежегодных отпусках

В соответствии со статьями 114-128 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 21 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации (с изменениями от 01.05.2017), статьей 19 Закона Краснодарского края от 08.06.2007 № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае» (с изменениями от 23.06.2017), статьями 25, 64 Устава муниципального образования Динской район:

1. Утвердить Положение о ежегодных отпусках муниципальных служащих организационного отдела Совета муниципального образования Динской район (далее - Положение) (прилагается).

2. Исчислять продолжительность ежегодных оплачиваемых отпусков, предоставляемых муниципальным служащим, замещающим должности муниципальной службы в организационном отделе Совета муниципального образования Динской район, предусмотренных Положением, с их нового служебного года, начинающегося с 12 мая 2017 года.

3. Признать утратившим силу распоряжение председателя Совета муниципального образования Динской район от 29.06.2009 №92/1-р «Об утверждении Положения о ежегодных отпусках».

4. Организационному отделу Совета муниципального образования Динской район (Шахов) опубликовать настоящее распоряжение на официальном сайте газеты «Трибуна» в разделе «Официальные документы» и разместить на официальном сайте муниципального образования Динской район в сети «Интернет» в разделе «Совет» подраздел «Организационный отдел Совета».

5. Распоряжение вступает в силу со дня его опубликования.

Исполняющий обязанности председателя  
Совета муниципального образования  
Динской район



*В.Н. Годовальник*  
В.Н. Годовальник

## ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением председателя Совета  
муниципального образования  
Динской район  
от 02.10.2017 № 14/3-р

**ПОЛОЖЕНИЕ О ЕЖЕГОДНЫХ ОТПУСКАХ****1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со статьями 114-128 Трудового кодекса Российской Федерации, статьей 21 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», статьей 19 Закона Краснодарского края от 08.06.2007 № 1244-КЗ «О муниципальной службе в Краснодарском крае» и определяет порядок, условия предоставления и продолжительность ежегодного основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков (далее – дополнительные отпуска) муниципальных служащих организационного отдела Совета муниципального образования Динской район (далее – муниципальные служащие).

1.2. Ежегодный оплачиваемый отпуск состоит из основного оплачиваемого отпуска и дополнительных оплачиваемых отпусков (далее – ежегодный отпуск).

1.3. Ежегодный отпуск предоставляется на основании распоряжения председателя Совета муниципального образования Динской район.

1.4. Ежегодный отпуск предоставляется с сохранением замещаемой должности муниципальной службы и денежного содержания, размер которого определяется в порядке, установленном трудовым законодательством для исчисления средней заработной платы.

**2. Ежегодный отпуск для муниципальных служащих  
организационного отдела Совета муниципального образования  
Динской район**

2.1. Ежегодный основной отпуск предоставляется муниципальному служащему продолжительностью 30 календарных дней.

2.2. Ежегодный дополнительный отпуск за выслугу лет предоставляется муниципальному служащему вне зависимости от группы замещаемых должностей муниципальной службы и составляет:

а) при стаже муниципальной службы от 1 года до 5 лет - 1 календарный день;

- б) при стаже муниципальной службы от 5 до 10 лет - 5 календарных дней;
- в) при стаже муниципальной службы от 10 до 15 лет - 7 календарных дней;
- г) при стаже муниципальной службы свыше 15 лет - 10 календарных дней.

2.3. Начальнику организационного отдела Совета муниципального образования Динской район предоставляется ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный служебный день продолжительностью 3 календарных дня.

2.4. В пределах ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального образования Динской район на содержание Совета муниципального образования Динской район и образуемых им органов, муниципальному служащему предоставляется ежегодный дополнительный отпуск за особые условия службы сверх суммированных ежегодного основного оплачиваемого отпуска и ежегодного дополнительного оплачиваемого отпуска за выслугу лет в зависимости от группы должностей замещаемой должности муниципальной службы следующей продолжительности:

Группа должностей	Наименование должности	Количество дней
главная	Начальник организационного отдела Совета муниципального образования Динской район	10
ведущая	главный специалист организационного отдела Совета муниципального образования Динской район	9

2.5. Муниципальному служащему предоставляется отпуск без сохранения денежного содержания в случаях, предусмотренных федеральными законами.

2.6. Муниципальному служащему по его письменному заявлению решением представителя нанимателя (работодателя) может предоставляться отпуск без сохранения денежного содержания продолжительностью не более одного года.

### **3. Очередность предоставления ежегодных отпусков**

3.1. Очередность предоставления ежегодных отпусков определяется ежегодно в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым распоряжением председателя Совета муниципального образования Динской район не позднее, чем за две недели до наступления календарного года. О времени начала отпуска муниципальный служащий извещается под роспись не позднее, чем за две недели до его начала.

3.2. По соглашению между муниципальным служащим и представителем нанимателя (работодателя) ежегодный отпуск может предоставляться полностью или может быть разделен на части, при этом продолжительность одной из частей не может быть менее 14 календарных дней.

Начальник организационного отдела  
Совета муниципального образования  
Динской район



Д.А. Шахов