



**Совет  
муниципального образования  
Динской район  
четвертого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**28 октября 2020 г.**

**№ 30 - 3/ 4**

станция Динская

**О назначении публичных слушаний по проекту решения Совета  
муниципального образования Динской район «О внесении изменений  
в Устав муниципального образования Динской район»**

В соответствии со статьями 28, 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьями 16, 25, 61 Устава муниципального образования Динской район, Совет муниципального образования Динской район РЕШИЛ:

1. Назначить публичные слушания по проекту решения Совета муниципального образования Динской район «О внесении изменений в Устав муниципального образования Динской район» (далее – проект решения) (приложение № 1).

Инициатором публичных слушаний является Совет муниципального образования Динской район.

Территорией проведения публичных слушаний является территория муниципального образования Динской район.

2. Определить уполномоченным органом по подготовке и проведению публичных слушаний временно образуемый организационный комитет (далее – оргкомитет) и утвердить его состав (приложение № 2).

3. Утвердить порядок учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта решения (приложение № 3).

4. Предложения по проекту решения направляются в оргкомитет по адресу: станция Динская, ул. Красная, 55, каб.126, тел./факс 6-26-75, e-mail: dinsksovet@mail.ru, в срок до 1 декабря 2020 года.

5. Администрации муниципального образования Динской район опубликовать настоящее решение, совместно с порядком учета предложений по проекту решения и порядком участия граждан в его обсуждении.

6. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комитет Совета муниципального образования Динской район по вопросам местного самоуправления и законности (Годовальник).

7. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

Председатель Совета  
муниципального образования  
Динской район  
02 ноября 2020 г.

Ю.В. Ильченко

Приложение № 1  
к решению Совета муниципального  
образования Динской район  
от 28.10.2020 № 30-3/4

Проект



**Совет**  
**муниципального образования**  
**Динской район**  
**четвертого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

\_\_\_\_\_ 2020 г.

№ \_\_\_\_ / 4

ст. Динская

**О внесении изменений в Устав муниципального образования**  
**Динской район**

В целях приведения Устава муниципального образования Динской район в соответствие с действующим законодательством, в соответствии с пунктом 1 части 10 статьи 35, статьей 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» Совет муниципального образования Динской район РЕШИЛ:

1. Внести в Устав муниципального образования Динской район, принятый решением Совета муниципального образования Динской район от 23.11.2011 № 314-22/2 (в редакции решений Совета муниципального образования Динской район от 26.09.2012 № 404-34/2, от 07.06.2013 № 491-43/2, от 30.04.2014 № 594-54/2, от 10.12.2014 № 682-61/2, от 29.04.2015 № 722-67/2, от 02.03.2016 № 72-8/3, от 28.06.2017 № 253-26/3, от 30.05.2018 № 377-42/3, от 29.05.2019 № 515-60/3, от 29.01.2020 № 614-69/3) изменения, согласно приложению.

2. Решение Совета муниципального образования Динской район от 27.05.2020 № 665-74/3 «О внесении изменений в Устав муниципального образования Динской район» отменить.

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комитет Совета муниципального образования Динской район по вопросам местного самоуправления и законности (Годовальник).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования, произведенного после государственной регистрации. При этом, положения пункта 15 части 3 статьи 7, пунктов 4.1-4.3 части 1 статьи 9, пунктов 1, 1.1, 1.2 статьи 39 Устава муниципального образования Динской район (в редакции настоящего решения) применяются к правоотношениям, возникающим со дня

вступления в силу Закона Краснодарского края от 9 декабря 2019 года № 4174-КЗ «О внесении изменения в статью 2 Закона Краснодарского края «О закреплении за сельскими поселениями Краснодарского края отдельных вопросов местного значения городских поселений».

Председатель Совета  
муниципального образования  
Динской район

Ю.В. Ильченко

Глава  
муниципального образования  
Динской район

Е.Н. Пергун

Приложение  
к решению Совета муниципального  
образования Динской район  
от \_\_\_\_\_ 2020 № \_\_\_\_/4

**Изменения  
в Устав муниципального образования  
Динской район**

- 1.** Часть 3 статьи 7 дополнить пунктом 15 следующего содержания:  
«15) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации.».
- 2.** Часть 1 статьи 8 дополнить пунктом 15 следующего содержания:  
«15) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности.».
- 3.** Часть 1 статьи 9 дополнить пунктами 4.1-4.3 следующего содержания:  
«4.1) полномочиями по организации теплоснабжения, предусмотренными Федеральным законом «О теплоснабжении»;  
4.2) полномочиями в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;  
4.3) разработка и утверждение программ комплексного развития систем коммунальной инфраструктуры поселений, требования к которым устанавливаются Правительством Российской Федерации;».
- 4.** Пункт 5.1. перед словами «в сфере стратегического планирования» дополнить словом «полномочиями».
- 5.** часть 1 статьи 17 изложить в следующей редакции:  
«1. Для обсуждения вопросов местного значения, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления муниципального образования Динской район и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения могут проводиться собрания граждан.».
- 6.** Часть 2 статьи 17 дополнить абзацем следующего содержания:  
«В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие шестнадцатилетнего возраста. Порядок назначения и проведения собрания граждан в целях рассмотрения и обсуждения вопросов внесения инициативных проектов определяется нормативным правовым актом Совета.».
- 7.** Часть 2 статьи 17.1 изложить в следующей редакции:  
"2. Сход граждан, предусмотренный настоящей статьей, правомочен при участии в нем более половины обладающих избирательным правом жителей населенного пункта. В случае, если в населенном пункте отсутствует возмож-

ность одновременного совместного присутствия более половины обладающих избирательным правом жителей данного населенного пункта, сход граждан проводится поэтапно в срок, не превышающий одного месяца со дня принятия решения о проведении схода граждан. При этом лица, ранее принявшие участие в сходе граждан, на последующих этапах участия в голосовании не принимают. Решение такого схода граждан считается принятым, если за него проголосовало более половины участников схода граждан."

**8.** Часть 3 статьи 18 дополнить предложением следующего содержания:

«В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.»

**9.** Часть 4 статьи 18 дополнить пунктом 3 следующего содержания:

«3) жителей муниципального образования Динской район или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.»

**10.** Абзац первый части 6 статьи 18 изложить в следующей редакции:

«6. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт муниципального образования Динской район в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет». В нормативном правовом акте Совета о назначении опроса граждан устанавливаются:».

**11.** Часть 6 статьи 18 дополнить пунктом 6 следующего содержания:

«6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта муниципального образования Динской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».».

**12.** Пункт 1 части 8 статьи 18 после слов «местного самоуправления» дополнить словами «или жителей».

**13.** Главу 4 дополнить статьей 18.1 следующего содержания:

#### **«Статья 18.1. Инициативные проекты**

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования Динской район или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в администрацию может быть внесен инициативный проект.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории муниципального образования Динской район (далее - инициаторы проекта). Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом Совета. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Совета может быть предоставлено также иным лицам,

осуществляющим деятельность на территории соответствующего муниципального образования.

3. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, сведения, которые должен содержать инициативный проект, а также порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, проведения их конкурсного отбора устанавливается нормативным правовым актом Совета.

4. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования Динской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Отчет администрации об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте муниципального образования Динской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.».

**14.** Часть 4 статьи 21 изложить в следующей редакции:

"4. В случае внесения в устав поправки, предусматривающей изменение численности депутатов Совета, данные изменения применяются к Совету нового созыва (избранному после вступления в силу соответствующей поправки).".

**15.** Часть 6 статьи 22 изложить в следующей редакции:

«6. Из числа депутатов Совета на срок его полномочий тайным голосованием избираются председатель Совета, первый заместитель председателя Совета и заместители председателя Совета.

Организацию деятельности Совета осуществляет председатель Совета.

В случае временного отсутствия или досрочного прекращения полномочий председателя Совета его полномочия в полном объеме осуществляет первый заместитель председателя Совета, а при его отсутствии один из заместителей председателя Совета в соответствии с установленным Регламентом Совета распределением обязанностей.».

**16.** Часть 4 статьи 24 изложить в следующей редакции:

«Депутат Совета, осуществляющий деятельность на непостоянной основе, освобождается от выполнения производственных или служебных обязанностей по месту основной работы на время осуществления депутатской деятельности.

Для осуществления своих полномочий на непостоянной основе депутату Совета гарантируется сохранение места работы (должности) на период шести рабочих дней в месяц.».

**17.** В пункте 6 части 2 статьи 25 слова «, заместителя председателя» исключить.

**18.** Часть 9 статьи 27 изложить в следующей редакции:

«9. Совет собирается на свою первую сессию не позднее чем в трехнедельный срок со дня избрания Совета в правомочном составе.

Первую сессию созывает председатель избирательной комиссии, организующей муниципальные выборы.

Открывает и ведет первое заседание первой сессии до избрания председательствующего старейший по возрасту депутат.».

**19.** Часть 11 статьи 27 изложить в следующей редакции:

«11. Председательствует на сессиях – председатель Совета, при его отсутствии первый заместитель председателя Совета, а в его отсутствие – один из заместителей председателя Совета в соответствии с установленным Регламентом Совета распределением обязанностей.

В случае отсутствия председателя Совета, первого заместителя председателя Совета, заместителей председателя Совета председательствует на сессии депутат Совета, избранный в соответствии с Регламентом Совета.».

**20.** В части 12 статьи 27 слово «не менее» заменить словом «более».

**21.** Пункт 1 статьи 39 изложить в следующей редакции:

«1) организует в границах муниципального образования Динской район электро-, тепло-, газо-, водоснабжение населения, а также водоотведение в границах поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;».

**22.** Статью 39 дополнить пунктами 1.1 – 1.2 следующего содержания:

«1.1) организует водоснабжение населения, в том числе принимает меры по организации водоснабжения населения и (или) водоотведения в случае невозможности исполнения организациями, осуществляющими горячее водоснабжение, холодное водоснабжение и (или) водоотведение, своих обязательств либо в случае отказа указанных организаций от исполнения своих обязательств;

1.2) утверждает схемы водоснабжения и водоотведения поселений;».

**23.** В части 3 статьи 45 слова «, заместитель председателя» исключить.

**24.** В части 4 статьи 45 слова «, заместителя председателя» исключить.

**25.** В части 7 статьи 45 слова «, заместителя председателя» исключить.

**26.** Часть 1 статьи 46 изложить в следующей редакции:

«1. Председатель и инспекторы контрольно-счетной палаты являются должностными лицами контрольно-счетной палаты.

Председатель контрольно-счетной палаты назначается на должность Советом.».

**27.** Часть 3 статьи 46 изложить в следующей редакции:

«3. Порядок рассмотрения кандидатур на должность председателя контрольно-счетной палаты устанавливается регламентом Совета.».

**28.** Последний абзац части 4 статьи 46 исключить.

**29.** В части 5 статьи 46 слова «, заместителя председателя контрольно-счетной палаты» исключить.

**30.** Часть 1 статьи 51 дополнить новым абзацем четвертым следующего содержания:

«- первый заместитель председателя Совета муниципального образования Динской район;».

**31.** В части 1 статьи 51 абзацы четвертый-седьмой считать абзацами пятым-восьмым, абзац восьмой исключить.

32. Статью 78 изложить в следующей редакции:

**"Статья 78. Муниципальные заимствования, муниципальные гарантии**

1. Под муниципальными внутренними заимствованиями понимается привлечение от имени муниципального образования Динской район заемных средств в местный бюджет путем размещения муниципальных ценных бумаг и в форме кредитов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и от кредитных организаций, по которым возникают долговые обязательства муниципального образования Динской район как заемщика, выраженные в валюте Российской Федерации.

Муниципальные внутренние заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита местного бюджета, а также погашения долговых обязательств муниципального образования Динской район, пополнения в течение финансового года остатков средств на счетах местного бюджета.

2. Под муниципальными внешними заимствованиями понимается привлечение кредитов в местный бюджет из федерального бюджета от имени муниципального образования Динской район в рамках использования Российской Федерацией целевых иностранных кредитов, по которым возникают долговые обязательства муниципального образования Динской район перед Российской Федерацией, выраженные в иностранной валюте.

Муниципальные внешние заимствования осуществляются в целях финансирования проектов, включенных в программу государственных внешних заимствований Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период.

3. Право осуществления муниципальных заимствований от имени муниципального образования Динской район принадлежит администрации.

4. Программа муниципальных заимствований является приложением к решению о местном бюджете.

5. Предельные объемы размещения муниципальных ценных бумаг на очередной финансовый год и каждый год планового периода по номинальной стоимости устанавливаются Советом в соответствии с верхними пределами муниципального внутреннего долга, установленными решением о местном бюджете.

6. Предоставление муниципальных гарантий осуществляется в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления на основании решения Совета о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, решений администрации, а также договора о предоставлении муниципальной гарантии.

Письменная форма муниципальной гарантии является обязательной.

Муниципальная гарантия предоставляется и исполняется в валюте, в которой выражена сумма основного обязательства.

Вступление в силу муниципальной гарантии определяется календарной датой или наступлением определенного события (условия), указанного в гарантии.



Кредиты и займы, обеспечиваемые муниципальными гарантиями, должны быть целевыми.

7. В случае установления факта нецелевого использования средств кредита (займа), обеспеченного муниципальной гарантией, в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, установленных договором о предоставлении муниципальной гарантии, принципал и бенефициар несут ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, договором о предоставлении муниципальной гарантии.

8. Предоставление муниципальной гарантии, а также заключение договора о предоставлении муниципальной гарантии осуществляется после представления принципалом и (или) бенефициаром в администрацию, либо агенту, привлеченному в соответствии с пунктом 5 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, полного комплекта документов согласно перечню, устанавливаемому администрацией.

Анализ финансового состояния принципала, проверка достаточности, надежности и ликвидности обеспечения, предоставляемого в соответствии с абзацем третьим пункта 1.1 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, при предоставлении муниципальной гарантии, а также мониторинг финансового состояния принципала, контроль за достаточностью, надежностью и ликвидностью предоставленного обеспечения после предоставления муниципальной гарантии осуществляются в соответствии с актами администрации финансовым органом либо агентом, привлеченным в соответствии с пунктом 5 статьи 115.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

9. Программа муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации является приложением к решению о местном бюджете.

10. От имени муниципального образования Динской район муниципальные гарантии предоставляются администрацией в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Совета о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

Обязательства, вытекающие из муниципальной гарантии, включаются в состав муниципального долга.

Предоставление и исполнение муниципальной гарантии подлежит отражению в муниципальной долговой книге."

**33.** Статью 80 изложить в следующей редакции:

**" Статья 80. Осуществление финансового контроля**

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из местного бюджета, а также соблюдения условий муниципальных контрактов, договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения местного бюджета.

Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения местного бюджета в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

3. Совет осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения местного бюджета на своих заседаниях, заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп Совета, в ходе проводимых Советом слушаний и в связи с депутатскими запросами.

4. Полномочиями органа внутреннего муниципального финансового контроля по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля являются:

контроль за соблюдением положений правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе устанавливающих требования к бухгалтерскому учету и составлению и представлению бухгалтерской (финансовой) отчетности муниципальных учреждений;

контроль за соблюдением положений правовых актов, обуславливающих публичные нормативные обязательства и обязательства по иным выплатам физическим лицам из местного бюджета, а также за соблюдением условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, муниципальных контрактов;

контроль за соблюдением условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения договоров (соглашений) о предоставлении средств из местного бюджета, а также в случаях, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий договоров (соглашений), заключенных в целях исполнения муниципальных контрактов;

контроль за достоверностью отчетов о результатах предоставления и (или) использования средств местного бюджета (средств, предоставленных из местного бюджета), в том числе отчетов о реализации муниципальных программ, отчетов об исполнении муниципальных заданий, отчетов о достижении значений показателей результативности предоставления средств из местного бюджета;

контроль в сфере закупок, предусмотренный законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

5. Порядок осуществления полномочий органом внутреннего муниципального финансового контроля по внутреннему муниципальному финансовому контролю определяется муниципальными правовыми актами администрации, а также стандартами осуществления внутреннего муниципального финансового контроля."

**34.** В части 1 статьи 81 слово "сводной" исключить.

**35.** Часть 7 статьи 81 изложить в следующей редакции:

"7. Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета представляются пояснительная записка к нему, содержащая анализ исполнения

местного бюджета и бюджетной отчетности, и сведения о выполнении муниципального задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований, проект решения об исполнении бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении местного бюджета и документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации."

## Приложение № 2

Утвержден  
решением Совета муниципального  
образования Динской район  
от 28.10.2020 № 30-3/4

**СОСТАВ**

**оргкомитета по проведению публичных слушаний по проекту решения  
Совета муниципального образования Динской район о внесении  
изменений в Устав муниципального образования Динской район**

1. Бондарева Светлана Валерьевна - начальник отдела по взаимодействию со СМИ (по согласованию);
2. Годовальник Владимир Наумович - заместитель председателя Совета муниципального образования Динской район, председатель комитета по вопросам местного самоуправления и законности;
3. Омельченко Марина Владимировна - начальник правового управления администрации муниципального образования Динской район (по согласованию);
4. Шахов Дмитрий Александрович - начальник организационного отдела Совета муниципального образования Динской район.

## Приложение № 3

Утвержден  
 решением Совета муниципального  
 образования Динской район  
 от 28.10.2020 № 30-3/4

**ПОРЯДОК**

**учета предложений и участия граждан в обсуждении проекта решения  
 Совета муниципального образования Динской район «О внесении  
 изменений в устав муниципального образования Динской район»**

1. Предложения по проекту решения могут вноситься гражданами Российской Федерации, постоянно проживающими на территории муниципального образования Динской район и обладающими активным избирательным правом.

2. Гражданин (группа граждан) оформляет предложения по проекту в виде таблицы по следующей форме:

№ п\п	Глава, статья, часть, пункт, абзац	Текст проекта	Текст поправки	Текст проекта с учетом поправки	Кем внесена поправка
1.	2.	3.	4.	5.	6.

3. Предложения, оформленные в виде таблицы, направляются в организационный комитет по подготовке и проведению публичных слушаний (далее – оргкомитет) за подписью гражданина (группы граждан), внесшего (внесших) их с приложением следующих сведений:

1) фамилия, имя, отчество гражданина (граждан), внесшего (внесших) предложения по проекту;

2) домашний адрес, контактный телефон;

3) данные о документе, удостоверяющем личность.

4. Предложения к проекту решения направляются в оргкомитет по адресу: станица Динская, ул. Красная, 55, каб.126, тел./факс 6-26-75, e-mail: dinksovet@mail.ru в срок до 01 декабря 2020 года, и рассматриваются оргкомитетом в соответствии с настоящим Порядком.

Предложения, внесенные с нарушением требований и сроков, предусмотренных настоящим Порядком, по решению оргкомитета могут быть оставлены без рассмотрения.

5. Депутаты Совета вносят предложения по проекту в порядке, предусмотренном Регламентом Совета.

6. Предложения должны соответствовать Конституции РФ, требованиям Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», федеральному за-

конодательству, законодательству Краснодарского края и следующим требованиям:

- 1) должны обеспечивать однозначное толкование положений Устава;
- 2) не допускать противоречие либо несогласованность с иными положениями Устава.

7. Поступившие предложения рассматриваются на публичных слушаниях дата, время и место проведения которых доводятся до сведения жителей муниципального образования Динской район оргкомитетом через средства массовой информации и иными способами не позднее, чем за 10 дней до даты их проведения.

8. По итогам изучения, анализа и обобщения внесенных предложений оргкомитет составляет заключение на внесенные предложения, которое должно содержать следующие положения:

- 1) общее количество поступивших предложений;
- 2) количество поступивших предложений, оставленных в соответствии с настоящим Порядком без рассмотрения;
- 3) отклоненные предложения ввиду несоответствия требованиям, предъявляемым настоящим Порядком;
- 4) предложения, рекомендуемые оргкомитетом к отклонению;
- 5) предложения, рекомендуемые оргкомитетом для внесения в текст проекта решения;
- 6) мотивированное обоснование принятых решений.

9. В заключение о результатах публичных слушаний включаются все не отозванные их авторами и не отклоненные экспертами предложения и рекомендации.

10. Заключение о результатах публичных слушаний с приложением всех поступивших предложений в установленные сроки направляется оргкомитетом в Совет.

11. Перед решением вопроса о принятии или об отклонении предложений участников публичных слушаний на сессии Совета заслушивается доклад председателя оргкомитета или уполномоченного им члена оргкомитета о деятельности оргкомитета.

12. Результаты рассмотрения Советом поступивших в ходе публичных слушаний предложений подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

В случае принятия Советом решения, противоречащего рекомендациям публичных слушаний, мотивы принятия такого решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).