



**Совет  
муниципального образования  
Динской район  
четвертого созыва**

**РЕШЕНИЕ**

**24 января 2024 года**

**№ 490-55/ 4**

станция Динская

**Об утверждении Положения о порядке установки и содержания  
мемориальных досок и памятных знаков в муниципальном  
образовании Динской район**

В целях сохранения, использования, развития и пропаганды культурно-исторических ценностей, определения критериев, являющихся основанием для принятия решений об увековечении памяти выдающихся событий и личностей, которые внесли значительный вклад в развитие муниципального образования Динской район, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом муниципального образования Динской район, Совет муниципального образования Динской район РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке установки и содержания мемориальных досок и памятных знаков в муниципальном образовании Динской район согласно приложению.

2. Администрации муниципального образования Динской район:

- в трех месячный срок привести свои нормативные правовые акты в соответствие с настоящим решением;

- опубликовать настоящее решение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте муниципального образования Динской район в сети «Интернет» (<http://www.dinskoi-raion.ru>).

3. Контроль за выполнением настоящего решения возложить на комитет Совета муниципального образования Динской район по вопросам местного самоуправления и законности (Годовальник В.Н.).

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

И.о. председателя Совета  
муниципального образования  
Динской район  
В.Н. Годовальник



Глава  
муниципального образования  
Динской район  
Е.Н. Пергун

25 января 2024 г.

25 января 2024 г.

## Приложение

### УТВЕРЖДЕНО

решением Совета муниципального  
образования Динской район  
от 24 января 2024 года № 490-55/4

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о порядке установки и содержания мемориальных досок и памятных знаков в муниципальном образовании Динской район

#### Статья 1. Общие положения

1. Настоящее Положение в целях патриотического воспитания граждан, увековечения достойной памяти уроженцев и жителей Динского района погибших при защите Отечества или внесших выдающийся вклад в развитие Динского района, Краснодарского края, Российской Федерации, а также сохранения историко-культурного наследия устанавливает единый порядок принятия решений об установке и содержании мемориальных досок и памятных знаков на зданиях, сооружениях и иных архитектурных объектах на территории муниципального образования Динской район, а также правила их установки и содержания.

2. В настоящем Положении используются следующие основные понятия:

1) мемориальная доска - архитектурно-скульптурное произведение малой формы, представляющее собой плиту, выполненную из долговечных материалов, с текстом и (или) изображением, увековечивающую память о каком-либо историческом событии, выдающейся личности;

2) памятные знаки - информационные доски (таблички), информирующие об историческом событии или указывающие на места расположения несохранившихся зданий, сооружений и других архитектурных объектов, являющихся памятниками истории, культуры или архитектуры, либо поясняющие наименование улиц, а также историю улиц, подвергшихся переименованию.

3. Установка мемориальных досок и памятных знаков является одной из форм увековечения памяти о выдающихся событиях в истории Динского района, памятных местах и исторических фактах, а также граждан.

4. Настоящее Положение не распространяется:

1) на установку объектов декоративно-прикладного и садово-паркового искусства, архитектурных элементов, применяемых для оформления фасадов и интерьеров зданий;

2) на установку памятников на территории кладбищ;

3) на установление мемориальной доски на закрытой территории или внутри зданий;

4) на установление специальной таблички на фасаде дома, в котором проживает (проживал) почетный гражданин Динского района.

## **Статья 2. Критерии, являющиеся основанием для принятия решения об установке мемориальной доски или памятного знака**

1. Критериями, являющимися основанием для принятия решения об увековечивании памяти являются:

- значимость события, памятного места, исторического факта в истории Динского района, его историко-культурное и просветительское значение для жителей;

- наличие у уроженца и (или) жителя Динского района официально признанных достижений в государственной, политической, военной, производственной и хозяйственной деятельности, образовании, науке, технике, литературе, искусстве, медицине, культуре и спорте, высокое профессиональное мастерство, особый вклад личности в определенную сферу деятельности, принесших значительную пользу Динскому району, Краснодарскому краю, Российской Федерации;

- проведение гражданином в течение длительного времени активной общественной, благотворительной и иной деятельности, способствовавшей развитию муниципального образования Динской район, повышению его престижа и авторитета, получившей региональное, всероссийское или международное признание;

- гибель в ходе военных действий, при выполнении других боевых задач или при выполнении служебных обязанностей по защите Отечества, при выполнении воинского долга на территориях других государств, смерть от ран, контузий, увечий или заболеваний, полученных при защите Отечества, независимо от времени наступления указанных последствий, а также пропавших без вести в ходе военных действий, при выполнении других боевых задач или при выполнении служебных обязанностей, смерть в плену, в котором оказались в силу сложившейся боевой обстановки, но не утративших своей чести и достоинства, не изменивших Родине.

2. Мемориальная доска или памятный знак могут быть установлены на здании (около здания) учреждения, организации или предприятия, получившего имя выдающегося деятеля.

## **Статья 3. Порядок внесения предложений по установке мемориальных досок и памятных знаков**

1. Вопросы увековечивания памяти посредством установки мемориальных досок и памятных знаков в муниципальном образовании Динской район рассматривает комиссия по наградам муниципального образования Динской район.

2. Ходатайствовать об установке мемориальной доски или памятного знака имеют право глава муниципального образования Динской район, депутаты Совета муниципального образования Динской район; органы государственной власти и местного самоуправления, инициативная группа граждан в количестве не менее десяти человек, юридические лица независимо от их организационно-правовой формы, в том числе общественные объединения и политические партии, творческие и иные коллективы.

Ходатайства родственников граждан, память о которых предлагается увековечить, об установке мемориальных досок и памятных знаков не рассматриваются.

3. Ходатайство об установке мемориальной доски, памятного знака, как правило, может быть подано не ранее чем через:

- 1 год после кончины лица, имя которого увековечивается;
- 5 лет после события, в память о котором они устанавливаются.

На лиц, удостоенных звания Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации, Героя Социалистического Труда, полных кавалеров ордена Славы, полных кавалеров ордена Трудовой Славы, а также лиц, награждённых орденом "За заслуги перед Отечеством", орденом Мужества, удостоенных звания "Почетный гражданин Динского района", являвшихся участниками Великой Отечественной войны, ограничения по срокам обращения об установке мемориальной доски, памятного знака, определенные настоящей частью, не распространяются.

4. К ходатайству об установке мемориальной доски или памятного знака прилагаются:

1) сведения о предполагаемом месте установки мемориальной доски или памятного знака с фотофиксацией здания, сооружения, иного архитектурного объекта и места установки;

2) обоснование установки мемориальной доски, памятного знака;

3) краткая историческая или историко-биографическая справка о событии, выдающейся личности;

4) копии архивных, наградных документов, подтверждающих достоверность события или заслуги увековечиваемого лица;

5) документы, подтверждающие факт проживания и (или) работы лица, память о котором увековечивается, в данном здании;

6) предложения по тексту надписи и (или) надписи и изображения (эскиз, макет);

7) письменное разрешение (согласование) собственника объекта недвижимого имущества, на котором предполагается установка мемориальной доски, памятного знака, или лица, которому объект недвижимого имущества принадлежит на праве хозяйственного ведения или оперативного управления.

В случае, если для установки мемориальной доски, памятного знака необходимо использование общего имущества собственников помещений в многоквартирном доме, предоставляется протокол общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме о даче согласия на установку мемориальной доски, памятного знака. Решение общего собрания собственников помеще-

ний в многоквартирном доме принимается в соответствии с требованиями Жилищного кодекса Российской Федерации.

В случае размещения мемориальной доски или памятного знака на территории образовательного учреждения, образовательное учреждение дает согласие на установку либо предлагает иную форму увековечения памяти с учетом особенностей, в том числе местоположения образовательной организации, организации учебного процесса, а также дальнейшего использования выбранной формы увековечения памяти в патриотическом воспитании обучающихся;

8) письменное обязательство инициатора о финансировании работ по проектированию, изготовлению, установке мемориальной доски или памятного знака;

9) письменное согласие лица, указанного в ходатайстве инициатора в качестве собственника и (или) балансодержателя мемориальной доски, памятного знака, принять в собственность и (или) на баланс мемориальную доску, памятный знак.

5. Предложения, поступающие от граждан, должны содержать фамилии, полные имена, отчества граждан, адреса места жительства, номера контактных телефонов, адреса электронной почты (при наличии); от юридических лиц - полное наименование юридического лица, юридический и фактический адрес, контактный телефон, адрес электронной почты (при наличии).

#### **Статья 4. Порядок рассмотрения предложений и принятия решений по установке мемориальных досок и памятных знаков**

1. Ходатайства об установке мемориальных досок и памятных знаков направляются на имя главы муниципального образования Динской район, который передает их для рассмотрения в комиссию по наградам муниципального образования Динской район.

2. Комиссия по наградам по поручению главы муниципального образования Динской район рассматривает поступившие ходатайства в месячный срок со дня поступления в комиссию и представляет главе муниципального образования Динской район мотивированное заключение о поддержке или отклонении ходатайства.

При рассмотрении комиссией по наградам вопроса об установке мемориальной доски или памятного знака должны учитываться особенности предполагаемого места ее (его) установки (техническое состояние, необходимость проведения ремонтных работ фасада здания, на котором предлагается установить мемориальную доску или памятный знак, требования, устанавливаемые органами охраны памятников архитектуры, истории и культуры).

В случае создания мемориальных досок или памятных знаков за счет местного бюджета заключение о целесообразности проектирования и установки мемориальной доски или памятного знака принимается комиссией по наградам с учетом финансово-экономического обоснования, подписанного начальником финансового управления администрации муниципального образования Динской район.

3. Решение комиссии по наградам об отклонении ходатайства должно быть обоснованным и содержать причину (причины) отказа. В случае отклонения ходатайства глава муниципального образования Динской район в течение 10 дней возвращает поступившие материалы лицу, внесшему ходатайство.

4. Глава муниципального образования Динской район на основании мотивированного заключения комиссии по наградам о поддержке ходатайства вносит в Совет муниципального образования Динской район предложение о рассмотрении вопроса об установке мемориальной доски, памятного знака на территории муниципального образования Динской район с приложением документов, указанных в статье 3 настоящего Положения.

4. Материалы, представленные главой муниципального образования Динской район в Совет муниципального образования Динской район, подлежат предварительному рассмотрению профильным комитетом Совета муниципального образования Динской район по правовым вопросам. По результатам рассмотрения представленных документов, при соблюдении порядка и условий установки мемориальных досок и памятных знаков, предусмотренных настоящим Положением, профильный комитет готовит проект решения для рассмотрения на сессии Совета муниципального образования Динской район.

В случае установления недостоверности сведений, содержащихся в представленных материалах, нарушения порядка и условий увековечивания памяти, установленных настоящим Положением, профильный комитет принимает решение о направлении главе муниципального образования Динской район представленных материалов на доработку, с указанием недостатков, требующих устранения.

Повторное рассмотрение материалов осуществляется в общем порядке после устранения обстоятельств, послуживших основанием для возврата документов.

5. Принятое решение об установке мемориальной доски, памятного знака подлежит официальному опубликованию.

Решение об установке мемориальной доски или памятного знака должно содержать сведения об адресе и месте установки мемориальной доски или памятного знака, текст надписи на мемориальной доске (памятном знаке), текстовое описание памятного знака, указание на собственника и (или) балансодержателя мемориальной доски или памятного знака.

Копия решения об установке мемориальной доски или памятного знака направляется в администрацию муниципального образования Динской район для ведения учета мемориальных досок и памятных знаков, а также контроля за их состоянием и сохранностью.

6. О принятом решении Совета муниципального образования Динской район, указанном в пункте 5 настоящей статьи, глава муниципального образования информирует инициатора установки мемориальной доски или памятного знака в течение 5 рабочих дней со дня принятия такого решения.

## **Статья 5. Общие требования к установке мемориальных досок и памятных знаков**

1. Архитектурно-художественное решение мемориальной доски или памятного знака не должно противоречить характеру места их установки, особенностям среды, в которую они привносятся как новый элемент.

2. Основные требования к установке мемориальных досок и памятных знаков следующие:

1) архитектурное решение и масштаб мемориальных досок или памятных знаков, пропорции и размеры составляющих их элементов, а также материал и способ наружной отделки (облицовки) должны соответствовать особенностям выбранного места размещения, в том числе, в случае установки мемориальной доски она должна быть соразмерна фасаду, на котором она устанавливается;

2) при наличии необходимых сведений текст мемориальной доски, памятного знака в память о выдающейся личности согласовывается с вдовой (вдовцом) или другими близкими родственниками (родителями, детьми, бабушкой, дедушкой, внуками, полнородными и неполнородными братьями и сёстрами) лица, которому устанавливается мемориальная доска или памятный знак. В случае отсутствия информации о последних, текст согласовывается с ходатайствующей стороной. Из текста мемориальных досок, памятных знаков должно быть ясно, почему они установлены именно по данному конкретному адресу;

3) текст мемориальной доски, памятного знака излагается на русском языке и должен в лаконичной форме содержать характеристику увековечиваемого события (факта), либо периода жизни (деятельности) лица, которому посвящена мемориальная доска, с полным указанием его фамилии, имени и отчества (при наличии). В тексте обязательны даты, конкретизирующие время причастности лица или события к месту установки мемориальной доски, памятного знака;

4) в композицию мемориальной доски, помимо текста, могут быть включены портретные изображения, декоративные элементы, подсветка, приспособление для возложения цветов;

5) изготовление мемориальных досок и памятных знаков производится из качественных долговечных материалов (мрамор, гранит, чугун, бронза и др.).

## **Статья 6. Финансирование работ по установке мемориальных досок и памятных знаков**

1. Финансирование работ, связанных с проектированием, изготовлением, установкой мемориальных досок и других памятных знаков:

1) осуществляемых по инициативе органов государственной власти производится за счет средств соответствующего бюджета и (или) привлеченных средств;

2) осуществляемых по инициативе органов местного самоуправления муниципального образования Динской район производится за счет средств местного бюджета и (или) привлеченных средств;

3) осуществляемых по инициативе иных лиц, указанных в части 2 статьи 3

настоящего Положения, производится за счет их собственных и (или) привлеченных средств.

## **Статья 7. Правила установки мемориальных досок и памятных знаков**

1. Мемориальные доски и памятные знаки устанавливаются на хорошо просматриваемых местах на фасадах административных зданий, жилых домов, строений, сооружений, в интерьерах административных зданий, в парках и скверах муниципального образования Динской район, в памятных местах, связанных с историческими событиями, жизнью и деятельностью выдающихся граждан.

Мемориальные доски и памятные знаки, устанавливаемые на фасадах зданий (сооружений), должны располагаться на высоте не ниже двух метров.

Установка мемориальных досок и памятных знаков на фасадах либо в интерьерах зданий (сооружений) признанных ветхими, аварийными, подлежащими сносу, не допускается.

2. Официальное открытие мемориальной доски или памятного знака организуется инициатором установки и проводится в торжественной обстановке.

## **Статья 8. Содержание и учет мемориальных досок и памятных знаков**

1. Мемориальные доски и другие памятные знаки, установленные на зданиях, сооружениях и иных архитектурных объектах, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования Динской район, принимаются в муниципальную собственность в соответствии с Положением о порядке управления и распоряжения объектами муниципальной собственности муниципального образования Динской район.

2. Мемориальные доски и другие памятные знаки содержатся за счет собственников и (или) балансодержателей мемориальных досок и памятных знаков.

Собственник и (или) балансодержатель, давший согласие на прием в собственность и (или) на баланс мемориальной доски, памятного знака, обязан обеспечить сохранность и текущее содержание мемориальной доски или памятного знака, а также своевременно организовывать их обновление и реставрацию.

3. Учет мемориальных досок и памятных знаков осуществляется уполномоченным органом администрация муниципального образования Динской район посредством ведения реестра мемориальных досок и памятных знаков.

Форма, порядок ведения и сроки хранения реестра установленных на территории муниципального образования Динской район мемориальных досок и памятных знаков утверждаются администрацией муниципального образования Динской район.



## Статья 9. Демонтаж мемориальных досок и памятных знаков

1. Мемориальные доски и памятные знаки демонтируются:

1) при проведении работ по ремонту и реставрации мемориальной доски и памятного знака, либо здания, сооружения, иного архитектурного объекта, на фасаде которого установлена мемориальная доска, памятный знак - на период проведения указанных работ;

2) при полном разрушении мемориальной доски, памятного знака;

3) при разрушении, сносе здания, сооружения или иного архитектурного объекта, на котором установлены мемориальная доска или памятный знак;

4) при установке мемориальной доски или памятного знака с нарушением требований настоящего Положения.

2. Инициатором демонтажа мемориальной доски, памятного знака вправе выступать инициатор их установки, глава муниципального образования Динской район, администрация муниципального образования Динской район, Совет муниципального образования Динской район.

3. В случае необходимости проведения работ по ремонту, реставрации мемориальной доски или памятного знака, либо здания, сооружения, иного архитектурного объекта, на фасаде которого установлена мемориальная доска, памятный знак, осуществляется временный демонтаж мемориальной доски, памятного знака.

О необходимости демонтажа собственник и (или) балансодержатель письменно уведомляет уполномоченный орган администрации муниципального образования Динской район, осуществляющий ведение реестра мемориальных досок и других памятных знаков, с указанием цели, предполагаемой даты и периода демонтажа, а также обеспечивает сохранность мемориальной доски или памятного знака.

После завершения ремонтно-реставрационных работ мемориальная доска или другой памятный знак устанавливаются на прежнем месте, о чем незамедлительно уведомляется уполномоченный орган администрации муниципального образования Динской район, осуществляющий ведение реестра мемориальных досок и памятных знаков.

4. В случае, если ранее установленная мемориальная доска или памятный знак подлежат демонтажу вследствие утраты первоначального вида и невозможности восстановления, инициатор их установки имеет право установить взамен демонтированных мемориальную доску или памятный знак по тому же эскизному проекту.

5. Полный демонтаж мемориальной доски, памятного знака осуществляется на основании решения Совета муниципального образования Динской район, принятого по инициативе администрации муниципального образования Динской район.

6. Расходы по демонтажу мемориальной доски, памятного знака, установленного с нарушением требований настоящего Положения, возлагаются на установивших его юридических и (или) физических лиц.

7. Демонтаж либо перенос мемориальных досок, памятных знаков в целях

информационно-рекламного оформления не допускается.

### **Статья 10. Заключительные положения**

За причинение вреда мемориальным доскам и памятным знакам, а также за причинение вреда зданиям, сооружениям и иным архитектурным объектам вследствие самовольной установки мемориальной доски или памятного знака, виновные лица несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.