



СМЧ

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН

РАСПОРЯЖЕНИЕ

от 22.10.2024№ 2798

станция Динская

О проведении инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны на территории муниципального образования Динской район

В соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлениями Правительства Российской Федерации от 29 ноября 1999 г. № 1309 «О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны», от 26 ноября 2007 г. № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом МЧС России от 15 декабря 2002 г. № 583 «Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 3 октября 2008 г. № 998 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Краснодарском крае», приказом министерства гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Краснодарского края от 23 сентября 2024 г. № 158 «О проведении инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны на территории Краснодарского края», в целях уточнения наличия и технического состояния защитных сооружений гражданской обороны, расположенных на территории муниципального образования Динской район, приведения системы учета защитных сооружений гражданской обороны в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации, руководствуясь статьями 31, 65 Устава муниципального образования Динской район:

1. Создать инвентаризационную подкомиссию по проведению инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны, расположенных на территории муниципального образования Динской район и утвердить её состав (приложение 1).

2. Утвердить Положение об инвентаризационной подкомиссии по проведению инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны, расположенных на территории муниципального образования Динской район (далее - инвентаризационная подкомиссия) (приложение 2).

3. Заместителю главы администрации муниципального образования Динской район Литвинову В.А.:

1) организовать и провести до 31 октября 2024 г. инвентаризацию защитных сооружений гражданской обороны, расположенных на территории муниципального образования Динской район;

2) подготовить и направить до 14 ноября 2024 г. в адрес комиссии по проведению инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны на территории Краснодарского края результаты проведения инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны, расположенных на территории муниципального образования Динской район.

4. Рекомендовать руководителям организаций, на территории которых расположены защитные сооружения гражданской обороны, независимо от форм собственности, оказать содействие инвентаризационной подкомиссии.

5. Инвентаризационной подкомиссии при проведении инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны, расположенных на территории муниципального образования Динской район, руководствоваться Рекомендациями исполнительным органам субъектов Российской Федерации по проведению инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны и иных объектов, предназначенных для укрытия населения, на территории Российской Федерации, направленных письмом министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 19 июня 2024 г. № 43-3750-11 и письмами министерства гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Краснодарского края от 27 июня 2024 г. № 68-07-04-2661/24 «О направлении рекомендаций» и от 23 августа 2024 г. № 68-07-04-3642/24 «Об организации работы по инвентаризации ЗС ГО».

6. Отделу по взаимодействию со СМИ администрации муниципального образования Динской район (Евтеева С.Н.) официально обнародовать настоящее распоряжение путем его размещения на официальном сайте муниципального образования Динской район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Документы» подразделе «Обнародование».

7. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Динской район Литвинова В.А.

8. Распоряжение вступает в силу со дня подписания.

Исполняющий обязанности главы
муниципального образования
Динской район



С.Г. Огренич

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации
муниципального образования
Динской район

от 22.10.2024 № 2798

СОСТАВ

**подкомиссии по проведению инвентаризации защитных
сооружений гражданской обороны, расположенных на
территории муниципального образования Динской район**

Литвинов
Виталий Андреевич

– заместитель главы администрации муниципаль-
ного образования Динской район, председатель
подкомиссии;

Донцов
Дмитрий Анатольевич

– главный специалист отдела по гражданской
обороне, чрезвычайным ситуациям управления
по ГО и ЧС, профилактике терроризма
и экстремизма, противодействию коррупции,
вопросам казачества и допризывной молодежи
администрации муниципального образования
Динской район, секретарь подкомиссии.

Члены подкомиссии:

Бахарева
Екатерина Николаевна

– заведующий муниципального автономного
дошкольного образовательного учреждения
муниципального образования Динской район
«Детский сад № 56» (балансодержатель, в части
касающейся эксплуатируемого защитного
сооружения гражданской обороны);

Быкова
Ольга Алексеевна

– директор филиала Северо-Кавказского филиала
Федерального государственного бюджетного
научного учреждения «Всероссийский научно-
исследовательский институт лекарственных
и ароматических растений» (по согласованию,
в части касающейся защитного сооружения
гражданской обороны);

- Дмитренко
Николай Михайлович – директор муниципального автономного общеобразовательного учреждения муниципального образования Динской район «Средняя общеобразовательная школа № 2 имени Александра Васильевича Суворова» (балансодержатель, в части касающейся эксплуатируемого защитного сооружения гражданской обороны);
- Крупник
Юрий Леонидович – председатель правления товарищества собственников недвижимости «Содружество» (по согласованию, в части касающейся защитного сооружения гражданской обороны);
- Кустов
Максим Петрович – начальник ПСЧ № 146 12 ПСО ФПС ГПС МЧС России по Краснодарскому краю (по согласованию);
- Мадгазин
Рустам Равильевич – начальник отдела по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям управления по ГО и ЧС, профилактике терроризма и экстремизма, противодействию коррупции, вопросам казачества и допризывной молодежи администрации муниципального образования Динской район;
- Мунтян
Александр Александрович – начальник управления по ГО и ЧС, профилактике терроризма и экстремизма, противодействию коррупции, вопросам казачества и допризывной молодежи администрации муниципального образования Динской район;
- Мунтян
Надежда Александровна – заведующий муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования Динской район «Детский сад № 27» (балансодержатель, в части касающейся эксплуатируемого защитного сооружения гражданской обороны);
- Полежаев
Андрей Валерьевич – заместитель директора общества с ограниченной ответственностью «Динской консервный завод» (по согласованию, в части касающейся защитного сооружения гражданской обороны);

- Рябченко
Анатолий Михайлович – начальник отдела контроля открытого акционерного общества «Агроном» (по согласованию, в части касающейся защитного сооружения гражданской обороны);
- Сергеев
Владимир Анатольевич – заместитель директора казенного учреждения муниципального образования Динской район «Управление хозяйственного и транспортного обслуживания администрации муниципального образования Динской район» (балансодержатель, в части касающейся эксплуатируемого защитного сооружения гражданской обороны);
- Троерина
Татьяна Евгеньевна – начальник отдела имущественных отношений администрации муниципального образования Динской район (в части касающейся имущества администрации муниципального образования Динской район);
- Тыщенко
Ярослав Юрьевич – начальник бюджетного учреждения администрации муниципального образования Динской район «Аварийно-спасательная служба» (балансодержатель, в части касающейся эксплуатируемого защитного сооружения гражданской обороны).

Исполняющий обязанности
заместителя главы администрации
муниципального образования
Динской район



А.А. Мунтян

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

распоряжением администрации
муниципального образования

Динской район

от 22.10.2024 № 2798

ПОЛОЖЕНИЕ

**об инвентаризационной подкомиссии по проведению
инвентаризации защитных сооружений гражданской
обороны, расположенных на территории муниципального
образования Динской район**

1. Общие положения

1. Настоящее Положение об инвентаризационной подкомиссии по проведению инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны, расположенных на территории муниципального образования Динской район (далее – Положение), определяет задачи и порядок проведения инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны (далее – ЗС ГО), расположенных на территории муниципального образования Динской район.

2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 12 февраля 1998 г. № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлениями Правительства Российской Федерации от 29 ноября 1999 г. № 1309 «О порядке создания убежищ и иных объектов гражданской обороны», от 26 ноября 2007 г. № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации», приказом МЧС России от 15 декабря 2002 г. № 583 «Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны», постановлением главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 3 октября 2008 г. № 998 «Об утверждении Положения об организации и ведении гражданской обороны в Краснодарском крае», приказом министерства гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Краснодарского края от 23 сентября 2024 г. № 158 «О проведении инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны на территории Краснодарского края», письмом министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 19 июня 2024 г. № 43-3750-11 и письмами министерства гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Краснодарского края от 27 июня 2024 г. № 68-07-04-2661/24 «О направлении рекомендаций» и от 23 августа 2024 г. № 68-07-04-3642/24 «Об организации работы по инвентаризации ЗС ГО».

3. Инвентаризация ЗС ГО осуществляется инвентаризационной подкомиссией муниципального образования Динской район (далее – подкомиссия).

4. Основными задачами подкомиссии по инвентаризации ЗС ГО являются:

1) выявление фактического наличия ЗС ГО и оценка их основных тактикотехнических характеристик;

2) оценка готовности ЗС ГО к использованию по назначению (готово, ограничено готово, не готово);

3) определение мер, направленных на обеспечение сохранности и повышение эффективности использования ЗС ГО;

4) уточнение учетных сведений о ЗС ГО.

5. Основной функцией подкомиссии является:

5.1. Проведение инвентаризации ЗС ГО, расположенных на территории муниципального образования Динской район, независимо от форм их собственности;

5.2. Формирование комплекта документов и материалов по итогам инвентаризационных мероприятий и их представление в инвентаризационную комиссию по проведению инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны на территории Краснодарского края.

6. Подкомиссия несет ответственность за полноту и точность представляемых фактических данных о ЗС ГО, за правильность и своевременность оформления материалов инвентаризации.

2. Организация деятельности подкомиссии

2.1. Подкомиссия является коллегиальным органом и осуществляет свою деятельность в период проведения инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны, расположенных на территории муниципального образования Динской район.

При осуществлении деятельности подкомиссия руководствуется настоящим Положением.

2.2. Персональный состав подкомиссии утверждается распоряжением администрации муниципального образования Динской район.

2.3. Подкомиссия формируется в составе председателя, членов и секретаря из следующих лиц:

2.3.1. Председатель подкомиссии: заместитель главы администрации муниципального образования Динской район;

2.3.2. Члены подкомиссии:

1) должностное лицо из числа сотрудников Главного управления МЧС России по Краснодарскому краю, осуществляющих служебную деятельность на территории муниципального образования Динского район (по согласованию);

2) начальник (заместитель начальника) управления по ГО и ЧС, профилактике терроризма и экстремизма, противодействию коррупции, вопросам казачества и допризывной молодежи администрации муниципального образования Динской район;

3) сотрудник(и) отдела по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям управления по ГО и ЧС, профилактике терроризма и экстремизма, противодействию коррупции, вопросам казачества и допризывной молодежи администрации муниципального образования Динской район;

4) должностное лицо отдела имущественных отношений администрации муниципального образования Динской район (в части касающейся имущества администрации муниципального образования Динской район);

5) руководители организаций балансодержателей, подведомственные администрации муниципального образования Динской район, в части касающейся эксплуатируемого защитного сооружения гражданской обороны;

6) руководители (уполномоченные представители) организаций, в части касающейся эксплуатируемого защитного сооружения гражданской обороны (по согласованию);

2.3.3. Секретарь подкомиссии - сотрудник отдела по гражданской обороне, чрезвычайным ситуациям управления по ГО и ЧС, профилактике терроризма и экстремизма, противодействию коррупции, вопросам казачества и допризывной молодежи администрации муниципального образования Динской район.

2.4. Председатель подкомиссии руководит ее деятельностью и несет ответственность за выполнение возложенных на подкомиссию задач.

2.5. Заседания подкомиссии созываются по мере необходимости.

Подготовка и организация проведения заседаний подкомиссии осуществляются секретарем.

2.6. Заседание подкомиссии является правомочным, если в нем присутствует не менее 2/3 членов подкомиссии.

В случае отсутствия председателя подкомиссии, председательствующий на заседании избирается из числа присутствующих членов подкомиссии открытым голосованием простым большинством голосов членов подкомиссии, присутствующих на заседании.

2.7. Решения подкомиссии принимаются на ее заседаниях открытым голосованием простым большинством голосов членов подкомиссии, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего.

2.8. Решения подкомиссии оформляются в виде протоколов, которые подписываются председателем и секретарем подкомиссии.

2.9. При выявлении фактов отсутствия учетных документов или несоответствия учетных данных фактическим, подкомиссия должна включить в акт инвентаризации показатели, соответствующие действительности, и отразить факт несоответствия или отсутствия документов.

При оценке обеспеченности установленных категорий населения средствами коллективной защиты (далее - СКЗ) необходимо учитывать приспособляемых для укрытия населения (далее - ЗИП), спланированные для укрытия населения на соответствующей территории.

3. Инвентаризация защитных сооружений гражданской обороны

3.1. В целях выполнения задач, поставленных в рамках проведения инвентаризации ЗС ГО, подкомиссия выполняет следующие мероприятия:

1) проверяет:

а) фактическое наличие ЗС ГО, проводит оценку его готовности, уточняет основные технические характеристики;

б) наличие паспортов ЗС ГО, правоустанавливающих и других документов (вид собственности), подтверждающих права пользователей ЗС ГО;

в) наличие документации ЗС ГО в соответствии с пунктом 3.6 приказа Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 15 декабря 2002 г. № 583 «Об утверждении и введении в действие Правил эксплуатации защитных сооружений гражданской обороны» (далее – Правила);

г) проводит визуальный осмотр ЗС ГО с фотофиксацией (не менее 10 фотографий);

2) составляет по результатам инвентаризации ЗС ГО следующую отчетную документацию:

а) акт инвентаризации, оценки содержания и использования защитного сооружения гражданской обороны (убежища, противорадиационного укрытия (далее – ПРУ), укрытия) (приложение 1 к настоящему Положению);

б) перечень (сводный перечень) защитных сооружений гражданской обороны находящихся на территории (в ведении) муниципального образования (органа государственной власти, организации) (приложение 2 к настоящему Положению);

в) инвентаризационную ведомость (сводную инвентаризационную ведомость) готовности защитных сооружений гражданской обороны, находящихся на территории (в ведении) муниципального образования (органа государственной власти, организации) (приложение 3 к настоящему Положению);

г) ведомость обеспеченности (сводную ведомость обеспеченности) установленных категорий населения средствами коллективной защиты, находящихся на территории (в ведении) муниципального образования (органа государственной власти, организации) (приложение 4 к настоящему Положению);

3) получает 3 экземпляра акта инвентаризации, оценки содержания и использования ЗС ГО, составленные объектовыми подкомиссиями.

Отчетные документы, предусмотренные подпунктом 2 пункта 3.1 раздела 3 настоящего Положения, составляются подкомиссией по результатам проведения визуального осмотра ЗС ГО, анализа рекомендованной технической, регистрационной и учетной документации.

Акт инвентаризации, оценки содержания и использования ЗС ГО подкомиссией изготавливается в 3 экземплярах.

3.2. При проведении оценки технического состояния подкомиссия составляет акт инвентаризации, оценки содержания и использования защитного сооружения гражданской обороны с учетом требований постановления Правительства Российской Федерации от 29 ноября 1999 г. № 1309 «О Порядке создания убежищ

и иных объектов гражданской обороны», Правил, СП 165.1325800.2014 «СНиП 2.01.51-90. Инженерно-технические мероприятия по гражданской обороне», утвержденным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 12 ноября 2014 г. № 705/пр, СП 88.13330.2022 «СНиП II-11-77. Защитные сооружения гражданской обороны», утвержденным приказом Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации от 21 декабря 2022 г. № 1101/пр.

3.3. По результатам проведенной инвентаризации подкомиссия направляет в инвентаризационную комиссию по проведению инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны на территории Краснодарского края составленные акты инвентаризации, оценки содержания и использования ЗС ГО на бумажном носителе с приложением оформленных на электронных носителях (CD/DVD диске) следующих материалов:

1) файлы фотофиксации ЗС ГО в формате jpg (не менее 5 фотоснимков), включающие отображение основных элементов каждого ЗС ГО;

2) паспорт(а) ЗС ГО в сканированном виде в формате pdf, оформленный(е) в соответствии с требованиями Правил;

3) сводный перечень защитных сооружений гражданской обороны находящихся на территории муниципального образования, составленный в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению, в формате Microsoft Excel и в сканированном виде в формате pdf;

4) сводную инвентаризационную ведомость готовности защитных сооружений гражданской обороны, находящихся на территории муниципального образования, составленную в соответствии с приложением 3 к настоящему Положению, в формате Microsoft Excel и в сканированном виде в формате pdf;

5) сводную ведомость обеспеченности установленных категорий населения средствами коллективной защиты, составленную в соответствии с приложением 4 к настоящему Положению, в формате Microsoft Excel и в сканированном виде в формате pdf;

6) акты инвентаризации, оценки содержания и использования защитного сооружения гражданской обороны (убежища, противорадиационного укрытия (далее – ПРУ), укрытия), составленную в соответствии с приложением 1 к настоящему Положению, в сканированном виде в формате pdf;

7) перечни защитных сооружений гражданской обороны находящихся на территории (в ведении) муниципального образования (органа государственной власти, организации), составленные объектовыми подкомиссиями в соответствии с приложением 2 к настоящему Положению, в сканированном виде в формате pdf.

Исполняющий обязанности
заместителя главы администрации
муниципального образования
Динской район



А.А. Мунтян

Приложение 1
к Положению об инвентаризацион-
ной подкомиссии по проведению
инвентаризации защитных
сооружений гражданской обороны,
расположенных на территории
муниципального образования
Динской район

Форма

УТВЕРЖДАЮ

(подпись)

(расшифровка подписи)

« _____ » _____ 2024 г.

Акт
инвентаризации, оценки содержания и использования
защитного сооружения гражданской обороны (убежища, ПРУ, укрытия)
инв. № _____

ст. _____

« _____ » _____ 2024 г.

Подкомиссия муниципального образования (организации) в составе:
председателя -

(должность, фамилия имя отчество)

членов
подкомиссии:

(должность, фамилия имя отчество)

(должность, фамилия имя отчество)

(должность, фамилия имя отчество)

проверила наличие и оценила готовность к использованию по назначению ЗС ГО
(убежища, ПРУ, укрытия), встроенного (отдельно стоящего), класса (группы ПРУ)
расположенного по адресу: _____

инв. № _____, находящегося в _____
собственности (кадастровый № ЗС ГО (здания, в которое встроен объект ГО)

_____ ; № ЗС ГО в соответствующем реестре имущества _____)

и установила: ЗС ГО принято в эксплуатацию в _____ году и находится на балансе

Защитное сооружение находится в пользовании _____ (на ПХВ, ОУ, ОХ, предано в аренду)

по (договору, иному распорядительному документу) № _____ от « _____ » _____ 20____ г. и
используется для _____

В ЗС ГО спланировано укрытие _____

1. Основные тактико-технические характеристики ЗС ГО:

Проектная вместимость: _____ чел.;

Фактическая вместимость: _____ чел.;

Общая площадь: _____ кв. м.;

Время приведения ЗСГО в готовность: _____ час.;

Наличие ДЭС (марка, мощность): _____;

Количество входов: _____ ед.;

Количество аварийных (запасных) выходов: _____ ед.;

Количество дверей и ставней всего: _____ ед.;

в том числе: - защитно-герметических: _____ ед.;

- герметических: _____ ед.;

Количество режимов вентиляции
(с указанием режимов): _____;

Наличие измерительных приборов
(наименование, количество): _____, _____ ед.;

Наличие средств связи и оповещения
(наименование, количество): _____, _____ ед.;

Система отопления: _____;

Система энергоснабжения: _____;

Система водоснабжения: _____;

Канализация (тип, количество санитарно-
технических приборов): _____, _____ ед.;

Состав звена обслуживания ЗС ГО: _____ чел.

Дополнительные сведения: _____

2. Фактическое состояние ЗС ГО и его готовность к приему укрываемых:

Наличие паспорта ЗС ГО: _____;

Дата и вид проведения последнего ТО: _____;

Сведения о проводимых ремонтах и
реконструкциях (дата и вид): _____;

Место нахождения ключей, телефон,
ответственное должностное лицо: _____;

Состояние лестничных пролетов: _____;

Состояние и защищенность
входных дверей: _____;

Состояние и защищенность
запасных дверей: _____;

Состояние аварийных шахтных выходов
и наличие защитных оголовков: _____;

Загромождение (захламленность)
входов, тамбуров, аварийных выходов,
воздухоприемных оголовков: _____;

Состояние полов: _____;

Состояние потолков: _____;

Состояние стен: _____;

Состояние гидроизоляции: _____;

Состояние санитарных узлов: _____ ;
Состояние фильтровентиляционного
оборудования: _____ ;
Состояние ДЭС: _____ ;
Состояние воздуховодов: _____ ;
Состояние водопровода: _____ ;
Состояние теплоснабжения: _____ ;
Состояние канализации: _____ ;
Состояние электросетей: _____ ;
Состояние противозрывных устройств
и расширительных камер на воздухоза-
борах и воздуховыбросах: _____ ;
Нарушение обвалования
(целостности отмотки): _____ .

3. Несоответствия, выявленные в ходе инвентаризации:

4. Выводы подкомиссии:

Члены подкомиссии:

_____	_____
(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____
(подпись)	(расшифровка подписи)
_____	_____
(подпись)	(расшифровка подписи)

М.П.

Исполняющий обязанности
заместителя главы администрации
муниципального образования
Динской район



А.А. Мунтян

Приложение 2
к Положению об инвентаризационной подкомиссии по проведению инвентаризации защитных сооружений гражданской обороны, расположенных на территории муниципального образования Динской район

Форма

ПЕРЕЧЕНЬ
(сводный перечень)
защитных сооружений гражданской обороны, находящихся на территории (в ведении) муниципального образования (органа государственной власти, организации)

(наименование муниципального образования, организации)

№ столбца	Наименование столбца	ЗС ГО	ЗС ГО
1	2	3	4
1.	Номер по порядку	1
2.	Номер ЗС ГО, присвоенный в МЧС России		
3.	Инвентарный номер ЗС ГО		
4.	Кадастровый номер ЗС ГО (здания, в которое встроено ЗС ГО, если объект гражданской обороны не поставлен на отдельный кадастровый учет)		
5.	Номер ЗС ГО в соответствующем реестре имущества		
6.	Полный адрес местоположения ЗС ГО		
7.	Тип ЗС ГО (убежище/ПРУ/укрытие)		
8.	Вид ЗС ГО (встроенное/отдельно стоящее)		
9.	Класс убежища или группа ПРУ		
10.	Год ввода ЗС ГО в эксплуатацию		
11.	Наименование организации балансодержателя ЗС ГО		
12.	Вид собственности ЗС ГО (государственная/муниципальная/частная/иная)		
13.	Наименование организации, эксплуатирующей ЗС ГО		
14.	Вид правообладания организацией, эксплуатирующей ЗС ГО (право хозяйственного ведения, оперативного управления, ответственного хранения /иное)		
15.	№ и дата распорядительного документа о правообладании ЗС ГО		
16.	ЗС ГО используется для работников НРС смены организации, эксплуатирующей ядерные установки (атомные станции), включая работников их обеспечивающих (+/-)		
17.	Кто укрывается в ЗС ГО (наименование организации/категория населения)		
18.	Проектная вместимость ЗС ГО, тыс. чел.		

1	2	3	4
19.	Фактическая вместимость ЗС ГО, тыс. чел.		
20.	Планируемое количество укрываемых, тыс. чел.		
21.	Общая площадь ЗС ГО, кв.м.		
22.	Время приведения ЗС ГО в готовность, ч		
23.	Наличие паспорта ЗС ГО (+/-)		
24.	Дата и вид проведения последнего ГО		
25.	Сведения о проводимых ремонтах и реконструкциях (дата и вид)		
26.	Численность звена обслуживания ЗС ГО, чел.		
27.	ЗС ГО расположено на территории объекта экономики (+/-)		
28.	ЗС ГО расположено в жилом здании (+/-)		
29.	ЗС ГО расположено в учреждении здравоохранения (+/-)		
30.	ЗС ГО расположено в зоне возможного радиоактивного загрязнения (+/-)		
31.	ЗС ГО расположено в зоне возможного химического заражения (+/-)		
32.	ЗС ГО расположено в зоне возможных разрушений (+/-)		
33.	Группа по ГО населенного пункта, в котором расположено ЗС ГО (+/-)		
34.	Категория по ГО организации, в случае расположения ЗС ГО на ее территории (+/-)		
35.	Организация, на территории которой расположено ЗС ГО, имеет мобилизационное задание (заказ) (+/-)		
36.	Организация, на территории которой расположено ЗС ГО, обеспечивает жизнедеятельность городов, отнесенных к особой группе по гражданской обороне или организаций, отнесенных к категории особой важности по гражданской обороне (+/-)		
37.	ЗС ГО спланировано для укрытия населения в соответствии с п. 4 постановления Правительства РФ от 29.11.1999 № 1309 (+/-)		
38.	Количество финансовых средств, выделенных на поддержание в готовности ЗС ГО в течение последних 5 лет, тыс. руб.		
39.	Использование ЗС ГО в мирное время для нужд организации (+/-)		
40.	Использование ЗС ГО в мирное время путем сдачи в аренду (+/-)		
41.	ЗС ГО используется для нетранспортабельных больных и обслуживающего их медицинского персонала, находящегося в учреждении здравоохранения (+/-)		
42.	Готовность ЗС ГО к приему укрываемых (готово/ограничено готово/не готово)		
43.	Потребность в ЗС ГО данного типа отсутствует (+/-)		
44.	Потребность в ЗС ГО отсутствует (+/-)		
45.	ЗС ГО предлагается к снятию с учета (+/-)		
46.	Целесообразно перевести на эксплуатацию в качестве ПРУ/укрытия (ПРУ/укрытие/нет)		
47.	Целесообразно изменить тип ЗС ГО на указанный (ПРУ/укрытие/нет)		
48.	Примечания		

Исполняющий обязанности
заместителя главы администрации
муниципального образования
Динской район



А.А. Мунтян

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
ПРУ										
Укрытце										
ИТОГО										

**Исполняющий обязанности
заместителя главы администрации
муниципального образования
Динской район**



А.А. Мунтян

1	2	3	4	5	6	7	8	9
ЗПП								
ИТОГО								
СКЗ								

**Исполняющий обязанности
заместителя главы администрации
муниципального образования
Динской район**



А.А. Мунтян