



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ДИНСКОЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.08.2024

№ 2166

станция Динская

О подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки территории Старомышастовского сельского поселения Динского района Краснодарского края

В соответствии со статьями 31-33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законом Краснодарского края от 8 августа 2016 г. № 3459-КЗ «О закреплении за сельскими поселениями Краснодарского края отдельных вопросов местного значения городских поселений», в целях соблюдения права человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства, руководствуясь статьями 31, 65 Устава муниципального образования Динской район п о с т а н о в л я ю:

1. Приступить к подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Старомышастовского сельского поселения Динского района Краснодарского края.
2. Уполномоченным органом по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки территории Старомышастовского сельского поселения Динского района Краснодарского края определить комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования Динской район, созданную постановлением администрации муниципального образования Динской район от 23 августа 2024 г. № 2138 (далее – Комиссия).
3. Утвердить:
 - 1) порядок проведения и сроки работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Старомышастовского сельского поселения Динского района Краснодарского края (приложение 1);
 - 2) порядок направления в Комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Старомышастовского сельского поселения Динского района Краснодарского края (приложение 2).
4. Управлению архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Динской район (Чупахин П.И.):

4.1. Обеспечить опубликование сообщения о принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в градостроительный регламент Правил землепользования и застройки Старомышастовского сельского поселения Динского района Краснодарского края, не позднее, чем по истечении десяти дней с даты вступления в силу настоящего постановления.

4.2. Обеспечить в установленном порядке проверку, согласование и утверждение проекта внесения изменений в градостроительный регламент Правил землепользования и застройки Старомышастовского сельского поселения Динского района Краснодарского края.

5. Отделу по взаимодействию со СМИ администрации муниципального образования Динской район (Евтеева С.Н.) официально обнародовать настоящее постановление путем официального опубликования в периодическом печатном издании и разместить на официальном сайте муниципального образования Динской район в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет» в разделе «Публичные слушания».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации муниципального образования Динской район Алишину Ю.Н.

7. Постановление вступает в силу на следующий день после его официального обнародования, за исключением пунктов 4-7, которые вступают в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
главы муниципального образования
Динской район



С.Г. Огренич

Приложение 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

муниципального образования

Динской район

от 27.08.2024 № 2166

ПОРЯДОК

проведения и сроки работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Старомышастовского сельского поселения Динского района Краснодарского края

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок проведения и сроки работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Старомышастовского сельского поселения Динского района Краснодарского края (далее - Порядок) определяет организацию, последовательность и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки Старомышастовского сельского поселения Динского района Краснодарского края (далее - Правила) в соответствии со статьями 31, 33 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

1.2. Подготовка проекта внесения изменений в Правила осуществляется применительно к территории Старомышастовского сельского поселения Динского района Краснодарского края (далее – Поселение).

1.3. Подготовка проекта Правил осуществляется с учетом положений о территориальном планировании, содержащихся в документах территориального планирования, с учетом требований технических регламентов, сведений Единого государственного реестра недвижимости, сведений, документов, материалов содержащихся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности, заключениях о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний и предложений заинтересованных лиц.

2. ПОРЯДОК ПОДГОТОВКИ ПРОЕКТА ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА

2.1. Решение о подготовке проекта внесения изменений в Правила принимается главой муниципального образования Динской район (далее – Глава Района) в форме постановления администрации муниципального образования Динской район с установлением этапов градостроительного зонирования применительно ко всем территориям Поселения, порядка и сроков проведения работ по подготовке проекта Правил, иных положений, касающихся организации указанных работ.

2.2. Уполномоченным органом по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки территории Старомышастовского сельского поселения Динского района Краснодарского края является комиссия по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования Динской район, созданную постановлением администрации муниципального образования Динской район от 23 августа 2024 г. № 2138 (далее – Комиссия).

2.3. Глава Района не позднее, чем по истечении десяти дней с даты принятия постановления о подготовке проекта внесения изменений в Правила обеспечивает опубликование сообщения о принятии такого решения в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещение его на официальном сайте муниципального образования Динской район в сети «Интернет».

В сообщении о принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила указываются:

- 1) состав и порядок деятельности Комиссии;
- 2) последовательность градостроительного зонирования применительно к территории Поселения;
- 3) порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта внесения изменений в Правила;
- 4) порядок направления в Комиссию предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта внесения изменений в Правила;
- 5) иные вопросы организации работ.

2.4. Подготовленный проект внесения изменений в Правила Комиссия направляет в управление архитектуры и градостроительства администрации муниципального образования Динской район (далее – Управление) на проверку. Управление осуществляет проверку проекта внесения изменений в Правила, представленного комиссией, на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану Поселения, схеме территориального планирования муниципального образования Динской район, схеме территориального планирования Краснодарского края, схеме территориального планирования Российской Федерации, сведениям Единого государственного реестра недвижимости, сведениям, документам и материалам, содержащимся в государственных информационных системах обеспечения градостроительной деятельности Краснодарского края.

2.5. По результатам указанной в пункте 2.4 настоящего раздела проверки Управление направляет проект внесения изменений в Правила Главе Района или в случае обнаружения его несоответствия требованиям и документам, указанным в пункте 2.4 настоящего раздела, в десятидневный срок направляет проект внесения изменений в Правила в Комиссию на доработку.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕСТВЕННЫХ ОБСУЖДЕНИЙ ИЛИ ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЙ

3.1. Проект внесения изменений в Правила до их утверждения подлежит обязательному рассмотрению на общественных обсуждениях или публичных слушаниях.

3.2. Общественные обсуждения или публичные слушания по проекту внесения изменений в Правила проводятся Комиссией в порядке, установленном решением Совета муниципального образования Динской район от 25 мая 2022 г. № 250-27/4 «Об утверждении Положения о порядке организации и проведения публичных слушаний, общественных обсуждений в муниципальном образовании Динской район» (с изменениями от 26 июня 2024 г. № 563-63/4), в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации.

4. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА

4.1. Глава Района в течение десяти дней после представления ему проекта внесения изменений в Правила с протоколами общественных обсуждений или публичных слушаний и заключением о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний должен принять решение о направлении указанного проекта в Совет муниципального образования Динского района (далее - Совет Района) или об отклонении проекта внесения изменений в Правила и о направлении его на доработку с указанием даты его повторного представления.

4.2. Проект внесения изменений в Правила утверждается Советом Района. Обязательными приложениями к проекту внесения изменений в Правила являются протоколы общественных обсуждений или публичных слушаний по указанному проекту и заключение о результатах таких общественных обсуждений или публичных слушаний.

4.3. Совет Района по результатам рассмотрения проекта внесения изменений в Правила и обязательных приложений к нему может утвердить проект внесения изменений в Правила или направить проект внесения изменений в Правила Главе Района на доработку в соответствии с результатами общественных обсуждений или публичных слушаний по указанному проекту.

4.4. Утвержденный проект внесения изменений в Правила подлежит опубликованию в порядке, установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов, иной официальной информации, и размещается на официальном сайте района в сети «Интернет».

5. СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ РАБОТ ПО ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРАВИЛА ЗЕМЛЕПОЛЬЗОВАНИЯ И ЗАСТРОЙКИ СТАРОМЫШАСТОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

| № этапа | Наименование мероприятия | Срок исполнения |
|---------|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | Разработка и принятие муниципального правового акта о подготовке проекта внесения изменений в Правила | сентябрь 2024 года |
| 2 | Публикация в СМИ и размещение на официальном сайте муниципального образования Динской район сообщения о принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила | Не позднее десяти дней с даты принятия решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила |
| 3 | Разработка проекта внесения изменений в | сентябрь 2024 года |

| 1 | 2 | 3 |
|----|---|--|
| | Правила землепользования и застройки Старомышастовского сельского поселения Динского района в части внесения изменений в градостроительные регламенты Правил | |
| 4 | Проверка проекта внесения изменений в Правила на соответствие требованиям технических регламентов, генеральному плану Поселения, схеме территориального планирования муниципального образования Динской район, схеме территориального планирования Краснодарского края, схеме территориального планирования Российской Федерации и направление его Главе Района | сентябрь 2024 года |
| 5 | Подготовка постановления о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила | Не позднее десяти дней со дня получения главой проекта внесения изменений в Правила |
| 6 | Опубликование оповещения о проведении общественных обсуждений или публичных слушаний по проекту внесения изменений в Правила | Не позднее, чем за 7 дней до дня размещения на официальном сайте проекта внесения изменений в Правила. |
| 7 | Общественные обсуждения или публичные слушания | Срок проведения общественных обсуждений или публичных слушаний не может быть более чем один месяц со дня опубликования проекта внесения изменений в Правила. |
| 8 | Публикация заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний в СМИ и размещение на официальном сайте муниципального образования Динской район | Не позднее десяти дней со дня подписания заключения о результатах общественных обсуждений или публичных слушаний |
| 9 | Направление проекта внесения изменений в Правила в Совет Района для утверждения или отклонение проекта внесения изменений в Правила и направление его на доработку | октябрь 2024 года |
| 10 | Рассмотрение проекта изменений в Правила Советом Района и его утверждение | октябрь 2024 года |
| 11 | Публикация Правил и Решения об их утверждении в СМИ и размещение на официальном сайте муниципального образования Динской район | октябрь 2024 года |

Начальник управления
архитектуры и градостроительства
администрации муниципального
образования Динской район



П.И. Чупахин

Приложение 2

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации
муниципального образования
Динской район

от 27.08.2024 № 2166

ПОРЯДОК

**направления в Комиссию предложений заинтересованных
лиц по подготовке проекта внесения изменений в Правила
землепользования и застройки Старомышастовского сельского поселения
Динского района Краснодарского края**

1. С момента опубликования сообщения о принятии решения о подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки (далее — Правила), в течение установленного срока, заинтересованные лица вправе направлять в Комиссию по подготовке проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки территории муниципального образования Динской район свои предложения.

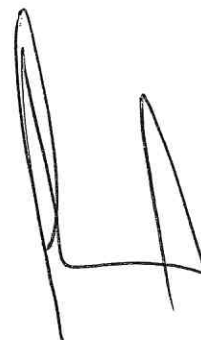
2. Предложения, в части внесения изменений в градостроительные регламенты Правил землепользования и застройки Старомышастовского сельского поселения Динского района Краснодарского края, направляются в письменной форме посредством почтовой связи с пометкой «В комиссию по подготовке проекта правил землепользования и застройки муниципального образования Динской район» по адресу: Краснодарский край, Динской район, станица Динская, ул. Красная, 53, кабинет 20 либо по электронной почте на адрес: dinsk_arh@mo.krasnodar.ru или устной форме в ходе проведения собрания или собраний участников публичных слушаний.

3. Предложения в проект внесения изменений в Правила должны быть за подписью юридического лица или ФИО гражданина, их изложившего, с указанием обратного адреса и даты подготовки предложений.

4. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и магнитных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.

5. Предложения, поступившие в Комиссию после истечения установленного срока, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке внесения изменений в Правила, Комиссией не рассматриваются.

Начальник управления
архитектуры и градостроительства
администрации муниципального
образования Динской район



П.И. Чупахин

